



Výročná správa

o činnosti a hospodárení neverejného
poskytovateľa sociálnych služieb v pôsobnosti
Žilinského samosprávneho kraja za rok 2025



Názov poskytovateľa sociálnych služieb:

ZSS Nestor o.z., Stred č.449, 027 05 Zázrivá

IČO: 42180139, DIČ: 2023961555


Nestor,
Zázrivá
R E Z I D E N C I A

Zariadenie pre seniorov
Špecializované zariadenie
Zariadenie opatrovateľskej služby
Prepravná služba

ZSS Nestor o.z., Stred č.449, 027 05 Zázrivá
V pôsobnosti Žilinského samosprávneho kraja

Výročná správa
ZSS Nestor o.z., Zázrivá
za rok 2025



Hlavný vstup do budovy

Sídlo, vznik a postavenie poskytovateľa sociálnych služieb

ZSS Nestor o.z., Stred č. 449, 027 05 Zázrivá je občianske združenie, neverejný poskytovateľ sociálnych služieb v pôsobnosti Žilinského samosprávneho kraja a poskytuje pobytovú celoročnú sociálnu starostlivosť v Zariadení pre seniorov, Zariadení opatrovateľskej služby a Špecializovanom zariadení. Ku dňu 1.1.2018 sme ukončili poskytovanie ambulantnej formy sociálnej služby a to Denného stacionára.

ZSS Nestor o.z., zahájil svoju činnosť v objekte budovy s názvom Rezidencia Nestor, Stred č. 449, 027 05 Zázrivá dňa 30.6.2014 pod pôvodným názvom ProHelp – združenie občianskoprávnej pomoci, so sídlom Povraznícka 18, 811 05 Bratislava. Ku dňu 30.10.2014 sa zmenilo sídlo a názov z pôvodného na nové – DSS Nestor o.z., Stred č. 449, 027 05 Zázrivá. S platnosťou od 1.4.2017 občianske združenie zmenilo názov na ZSS Nestor o.z. Všetky ostatné údaje zostali bez zmeny.

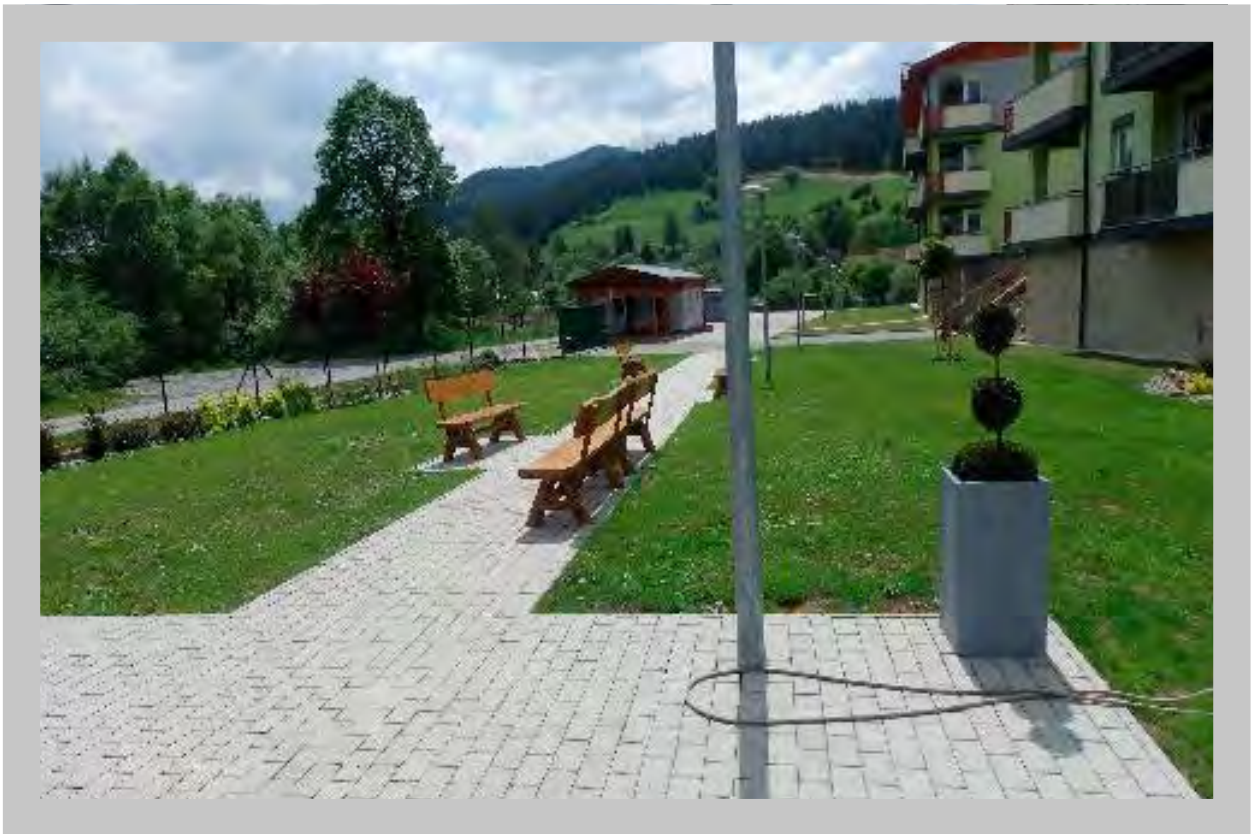
Objekt budovy Rezidencia Nestor, v ktorom ZSS Nestor o.z. ako neverejný poskytovateľ sociálnych služieb poskytuje sociálne služby, sa nachádza v centre obce. Objekt bol skolaudovaný v roku 2014.

Prevádzkové podmienky poskytovateľa sociálnych služieb

Zariadenie vyhovuje svojmu účelu, je bezbariérového typu. Slúži pre 152 obyvateľov. K objektu patrí aj celoplošne oplotený park s átriom. V roku 2019 sme zakúpili nový skleník, nakoľko klienti sa tešia voľnočasovým aktivitám v záhrade. Z celého exteriéru je mimoriadne malebný výhľad na okolitú prírodu.

Vzhľadom na pandemickú situáciu spôsobenú vírusom Covid 19 v roku 2020 v zariadení neprebehla plánovaná výstavba rozšírenia rehabilitačných priestorov, ale bola vykonaná údržba, maľovanie a zveľadenie spoločných priestorov a izieb klientov tak, ako to nariadenia a obmedzenia počas pandemickej situácie dovolili.

V roku 2022 sa takmer dokončila veľká prestavba a rekonštrukcia priestorov rehabilitácie. S podporou dotácie MPSVaR sa zakúpili ručná a nožná vírivka značky Whirpool a v roku 2023 sa pokračovalo v dovybavení rehabilitačných priestorov infrasaunou a zázemím infrasauny. V roku 2024 sa pokračovalo v rekonštrukcii priestorov rehabilitácie, v suterénnych priestoroch vznikla solná jaskyňa. Zároveň v roku 2024 bola prostredníctvom daru zakúpená profesionálna etážová pec na chlieb a pečivo, kde sa pravidelne pre našich klientov pripravuje čerstvé domáce pečivo.



Dvor



Altánok

Budova je členená do tvaru písmena “U” a skladá sa z dvoch blokov. Zložená je z prízemného podlažia, troch nadzemných podlaží, dvoch medzipodlaží a suterénu. Na prízemnom podlaží je umiestnená recepcia, kaplnka, knižnica, jedáleň s výdajňou stravy a veľká spoločenská miestnosť. Na troch podlažiach a dvoch medzipodlažiach sú umiestnené jednolôžkové a dvojlôžkové izby klientov, 2 manželské apartmány, ambulancia lekára, denné miestnosti personálu. Na každom podlaží sa nachádza miestnosť pre sestry a opatrovateľov. V suteréne sa nachádzajú: snoezelen miestnosť, šatne personálu, práčovňa, žehliareň, sklady, technické priestory, šatne a kuchynka pre technicko-prevádzkový personál a miestnosť pre zosnulého. Samostatne je oddelený rehabilitačný trakt pozostávajúci z dvoch rehabilitačných miestností so samostatným sociálnym zariadením pre klientov a samostatným sociálnym zariadením pre personál. V budove sa nachádza 5 výťahov, z toho dva sú pre 4 osoby, dva sú pre 17 osôb, do ktorých sa zmestí aj lôžko/posteľ a jeden výťah slúži na prepravu stravy z kuchyne do výdajne stravy. Pozdĺž všetkých schodov v budove vedie plošina s elektrickým ovládaním pre imobilných klientov.

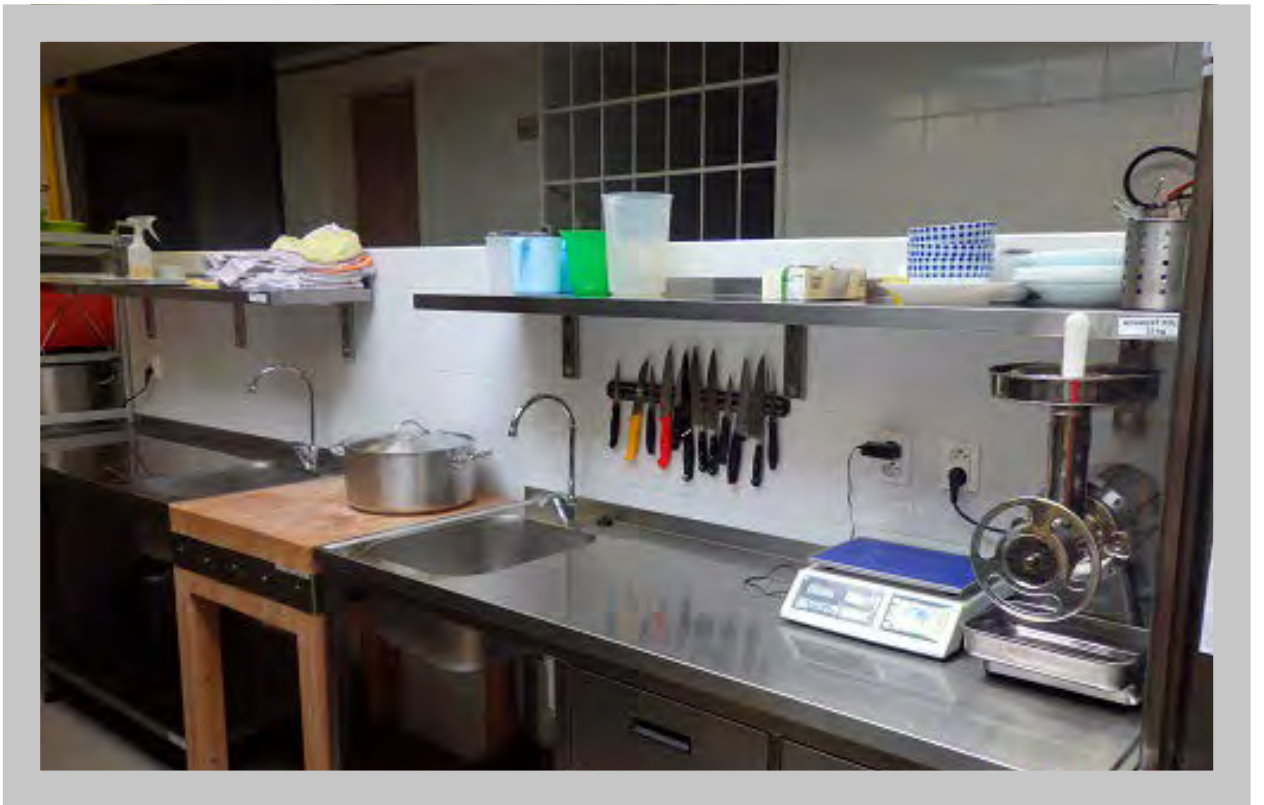
Stravu pripravujeme v spolupráci s nutričným terapeutom. Okrem racionálnej a diabetickej stravy pripravujeme aj stravu v zmysle jednotného diétného systému. Konzistencia stravy je tiež prispôbená individuálne podľa potrieb klientov, podľa ich zdravotného stavu a to, riadna nemixovaná tuhá strava, ale aj plne mixovaná, prípadne polomixovaná. V roku 2024 sme doplnili samoobslužné pulty s ovocím, zeleninou a rôznymi pochúťkami pre našich klientov.



Kuchyňa



Kuchyňa



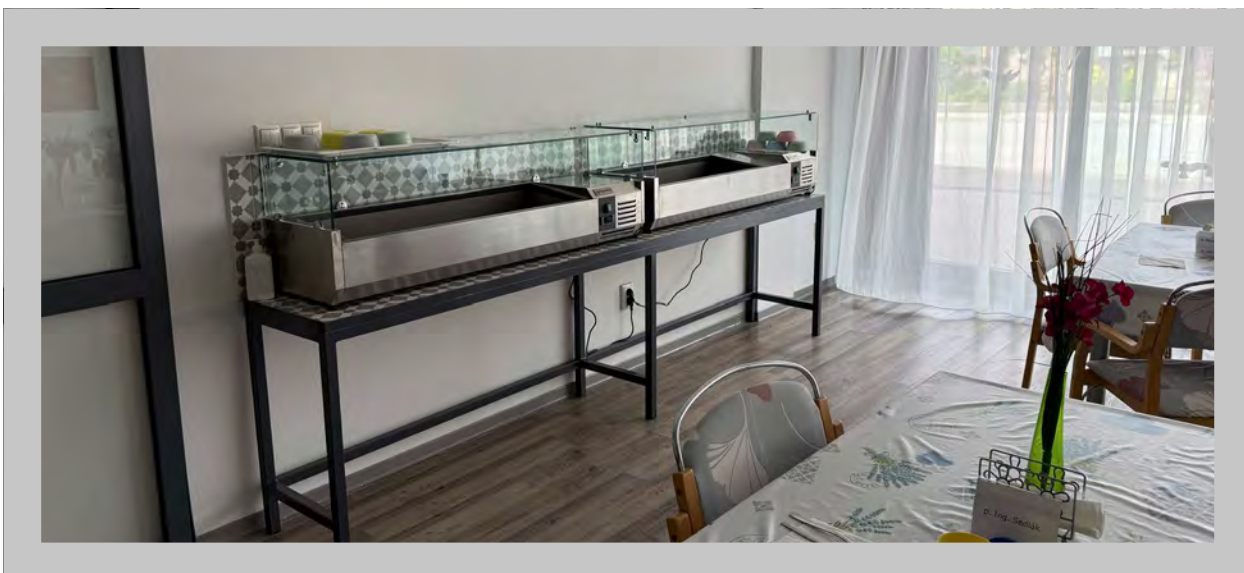
Kuchyňa



Sklad potravín

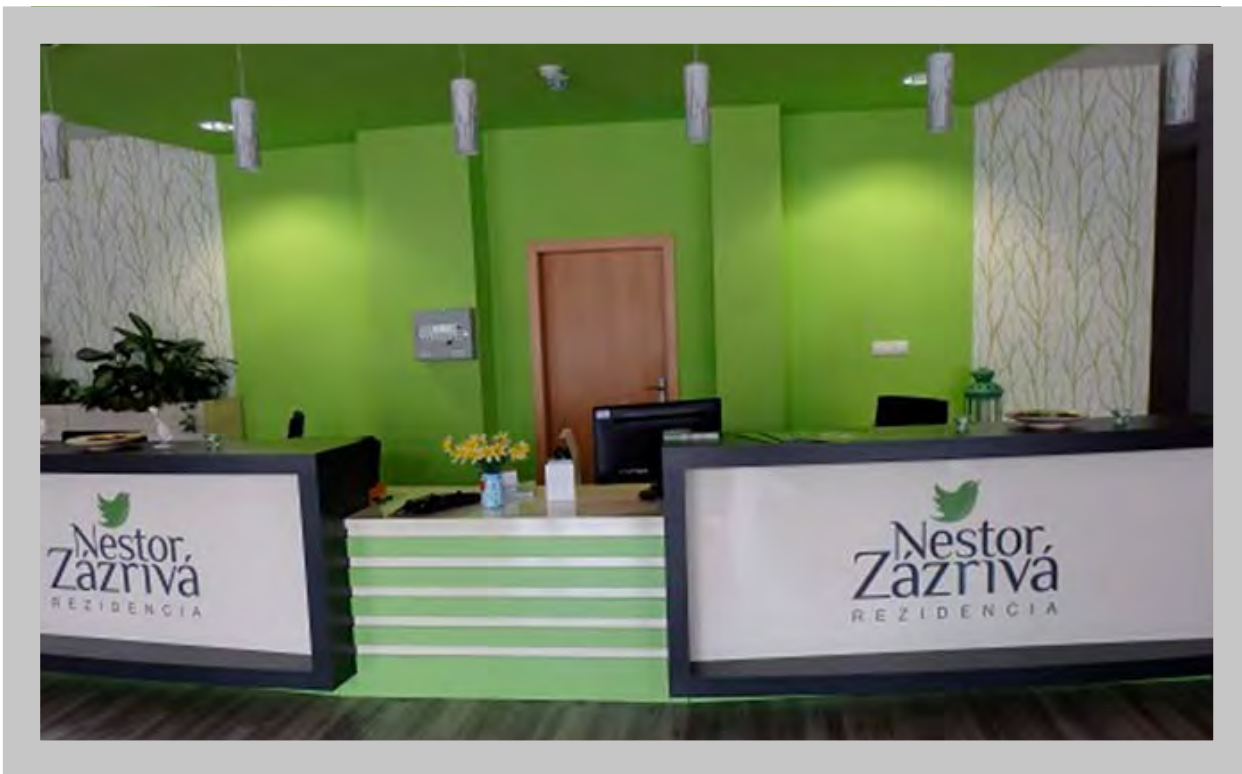


Pec

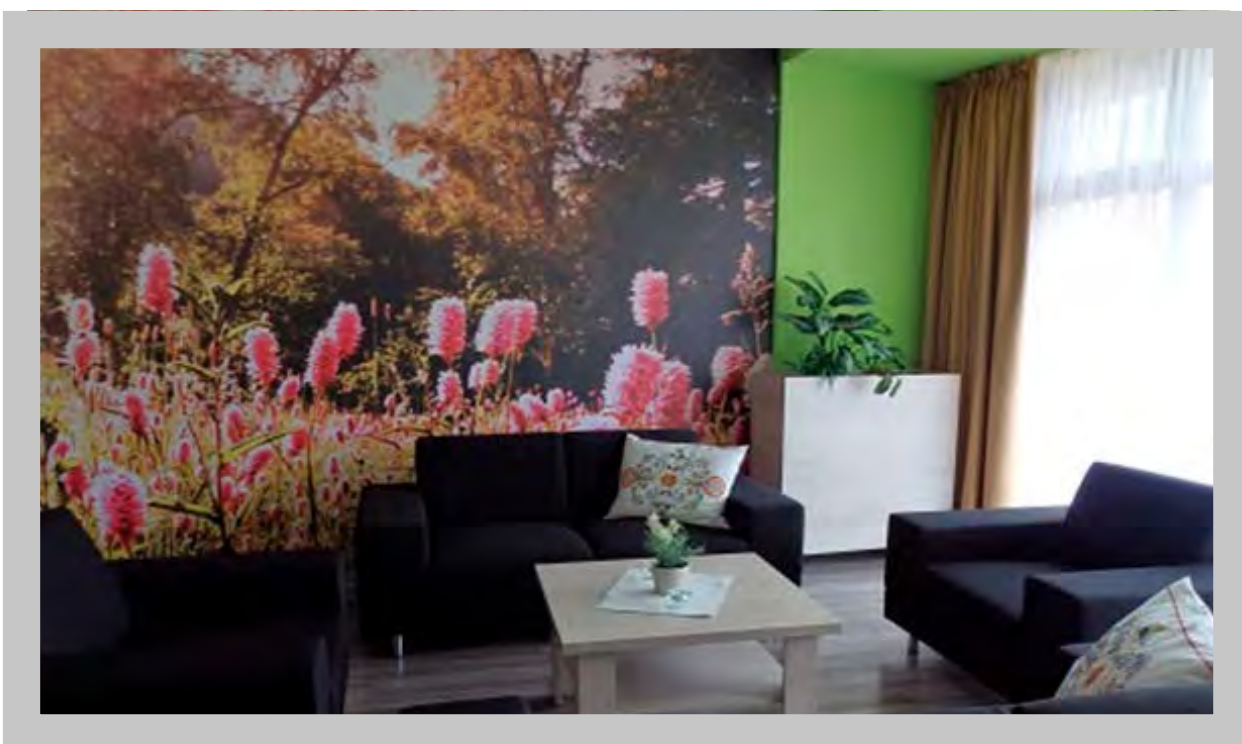


Výdajný pult

Klienti: Prví klienti nastúpili do nášho zariadenia 1.8.2014.
Klienti majú k dispozícii priestory recepcie s knižnicou a spoločenskou časťou.



Priestor recepcie



Priestor recepcie

Súčasťou spoločenskej časti sú aj 2 knižnice a filmotéka.

Za priestormi recepcie je dobudovaná veľká ergoterapia

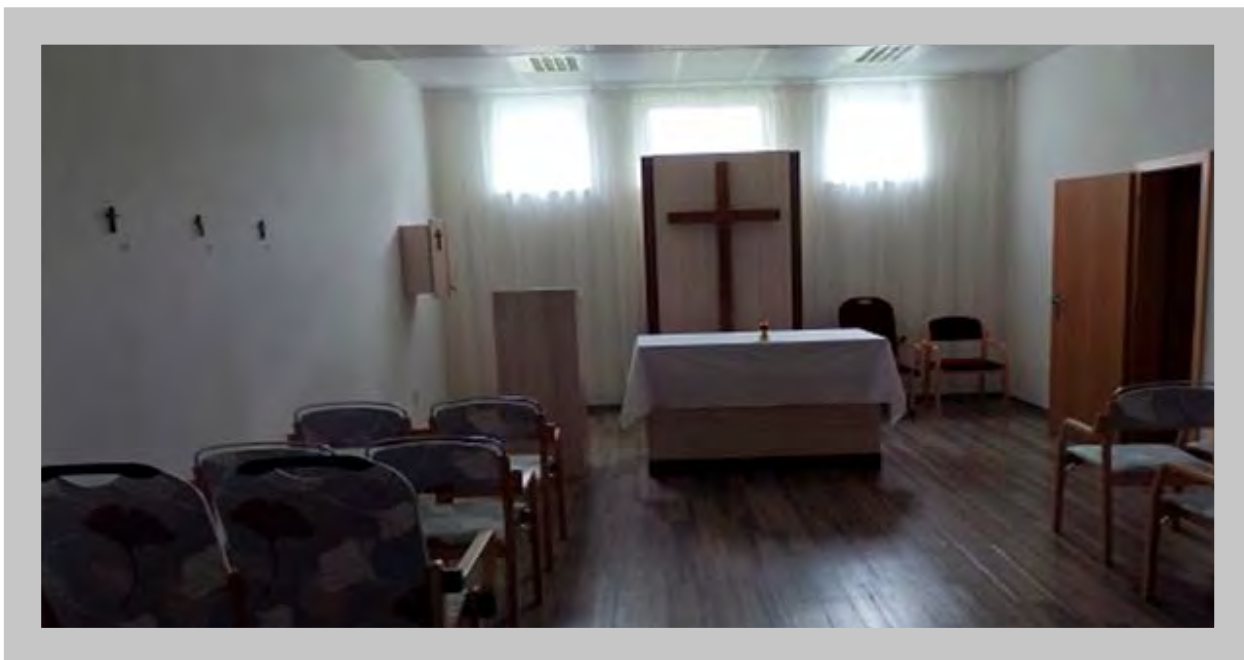


Ergoterapia



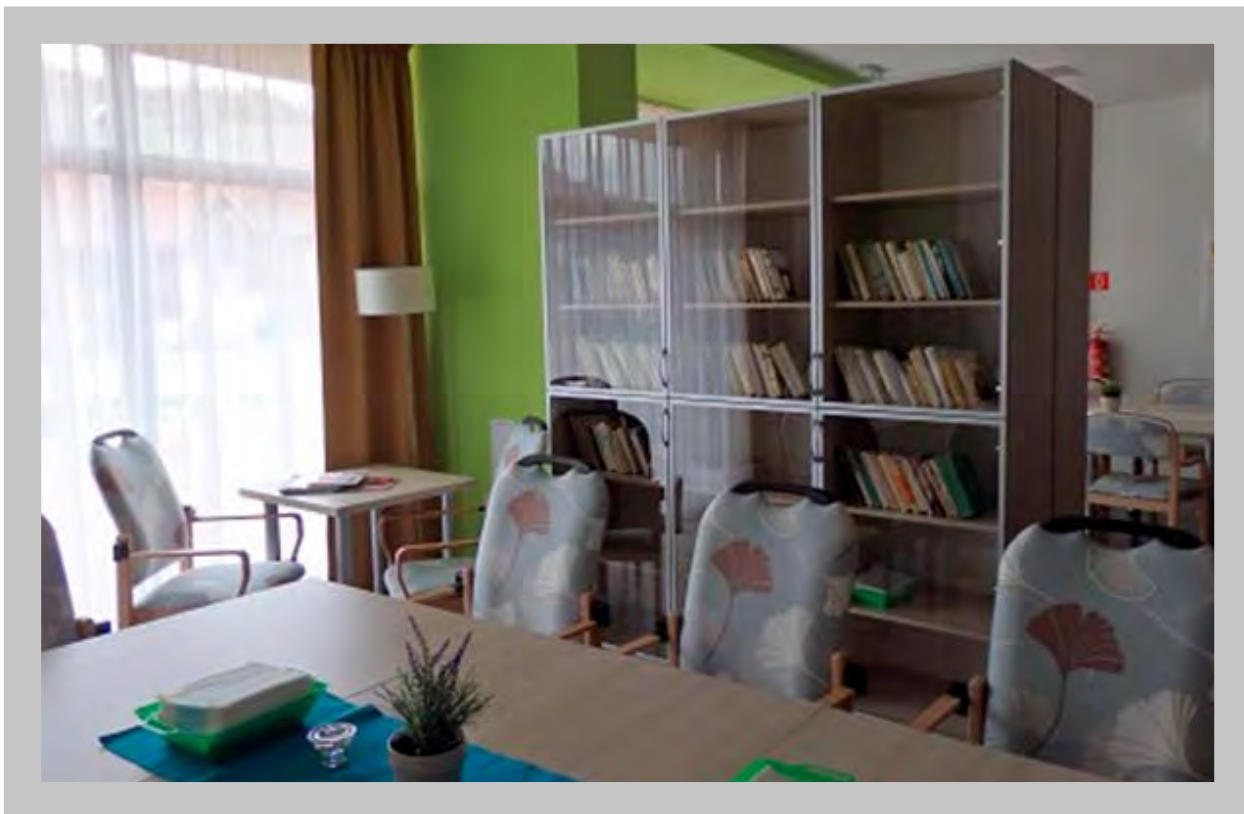
Ergoterapia

Za priestormi recepcie sa nachádza kaplnka, v ktorej sa 1 krát v týždni koná svätá omša. Za kaplnkou sa nachádza miestnosť určená pre spovede.



Kaplnka

Na prízemí objektu sa nachádza jedáleň so spojenými aj samostatnými stolmi – klienti majú možnosť stolovať spoločne vo väčšom počte, samostatne pri stole pre jedného, prípadne dvoch až štyroch klientov. V jedálni sa priamo nachádza výdajňa stravy s ohrevnými pultmi.



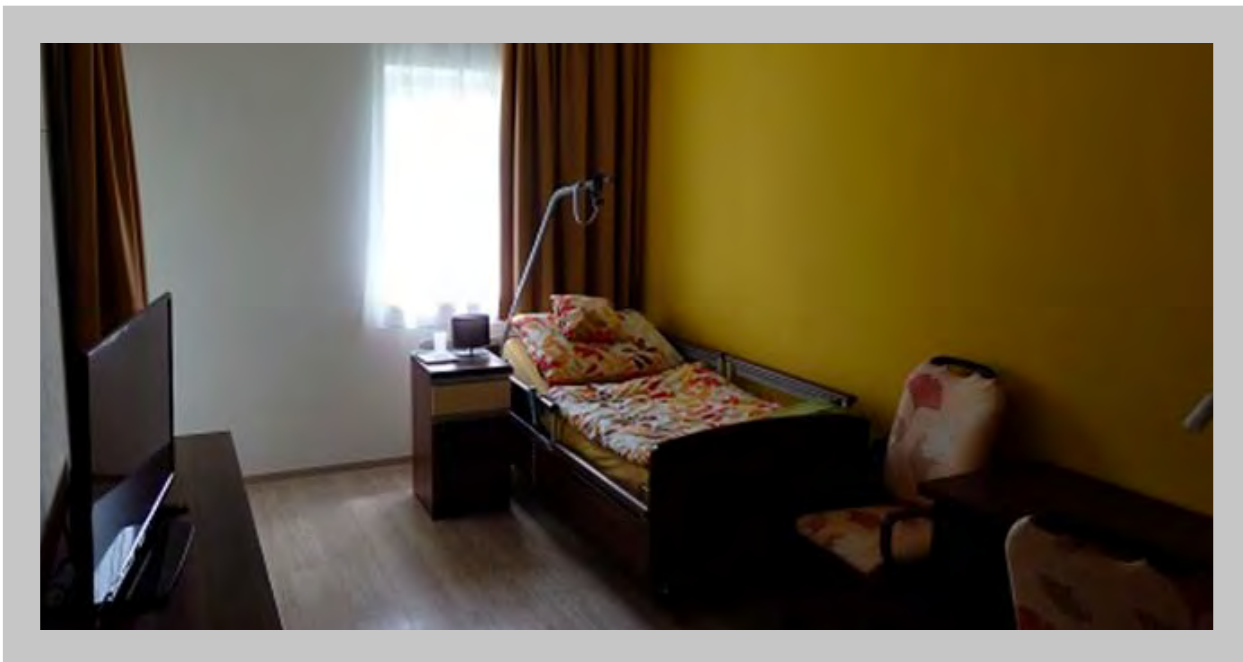
Časť jedálne

ZSS Nestor o.z. v roku 2025 poskytoval sociálne služby 286 klientom vo veku od 25 až do 102 rokov, a to v ZpS, ŠZ, ZOS. Ubytovanie sa klientom v roku 2025 poskytovalo na troch podlažiach a dvoch medzypodlažiach v oboch blokoch budovy.

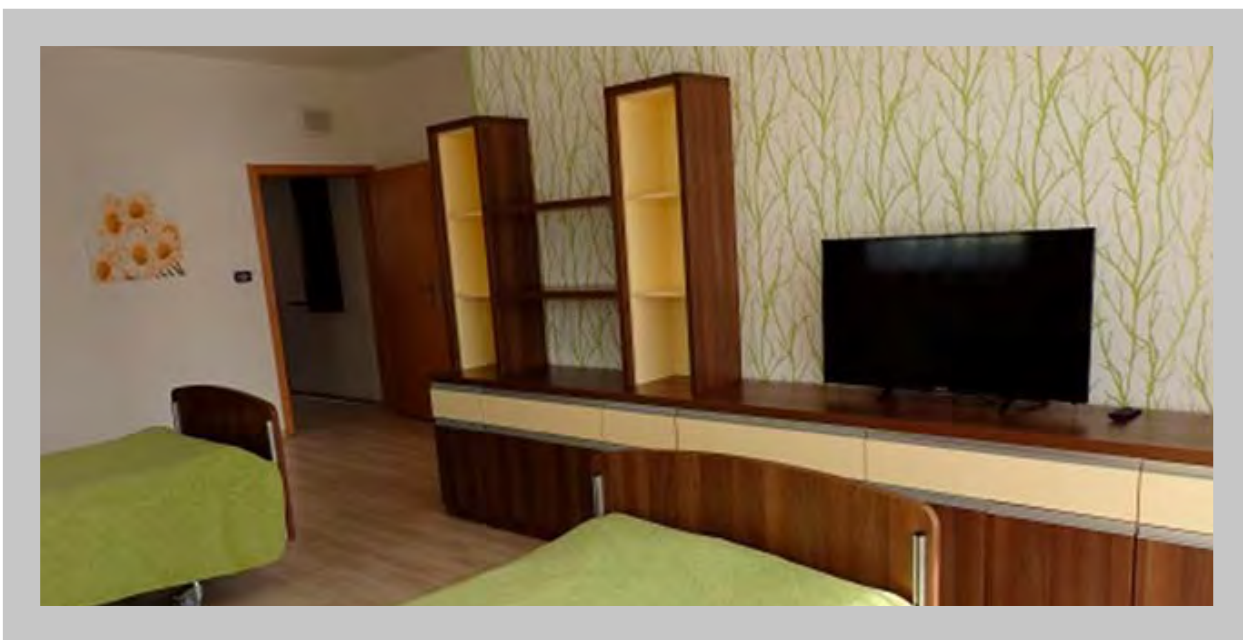
V zariadení sú jednolôžkové a dvojlôžkové izby a 2 manželské apartmány. Izby sú vyčlenené samostatne pre mužov a ženy a nachádzajú sa spoločne na poschodiach. Súčasťou izby je:

– elektrická polohovateľná posteľ s antidekubitárnym matracom, nočný stolík, komoda, sekretár pre 2-lôžkové izby oddelujúci lôžka pre súkromie klientov, stôl so stoličkou, šatníková skriňa, veľkoplošná TV, pripojenie na wi-fi, sociálne zariadenie, kúpeľňa, prenosná bezdrôtová signalizácia na privolanie personálu, veľkorysý úložný priestor pre každého klienta s policovou aj vešiakovou časťou.

V roku 2025 sme postupne vymaľovali všetky spoločné priestory, ako aj všetky izby prijímateľov sociálnych služieb v rámci hygienického a sanitačného plánu.

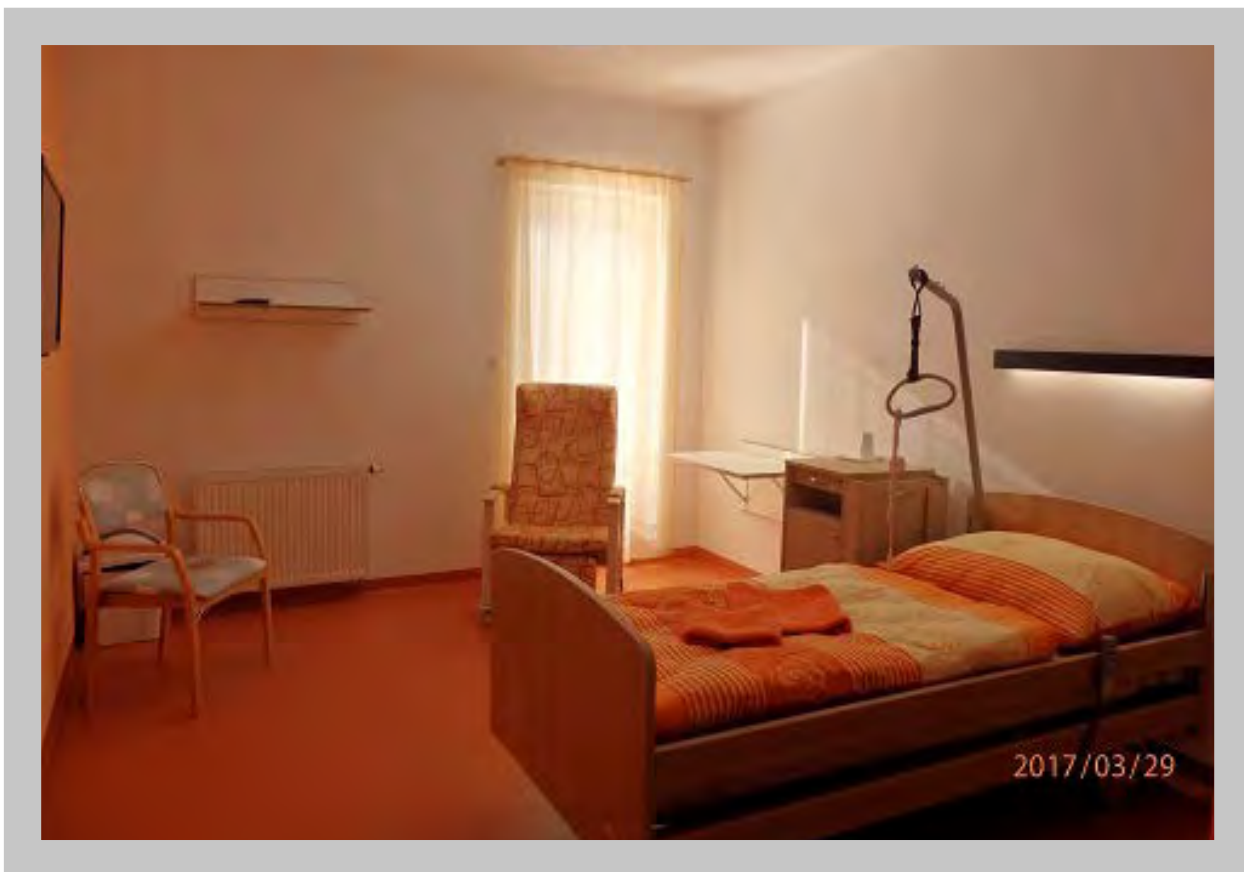


Jednolôžková izba

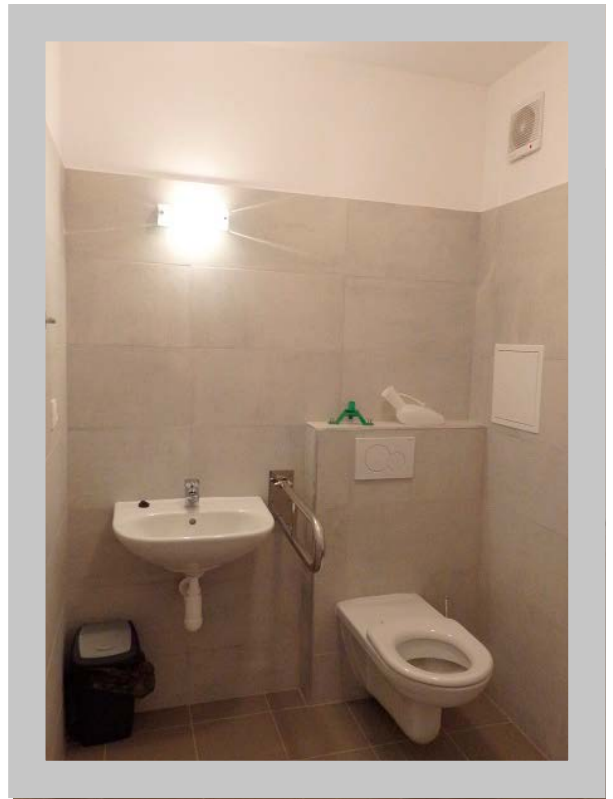
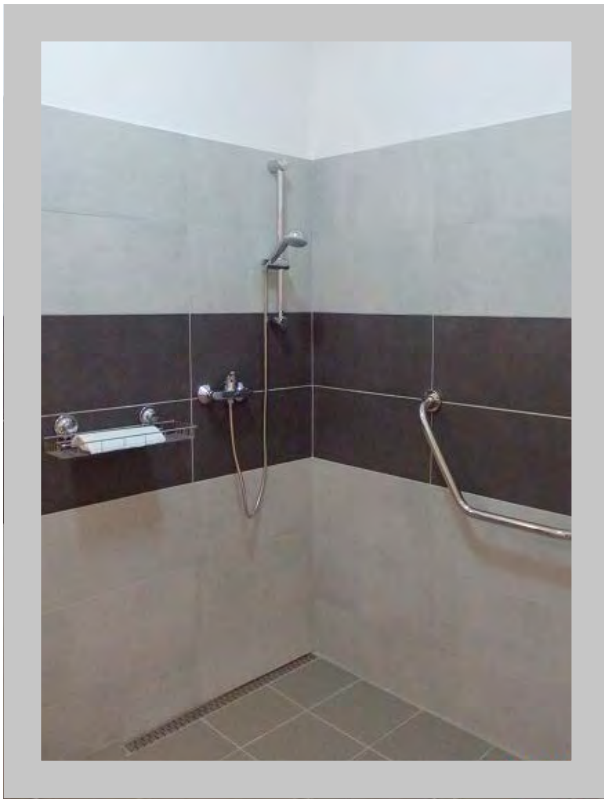


Dvojlôžková izba

Izby v bloku A zariadenia určenej prevažne pre imobilných klientov.



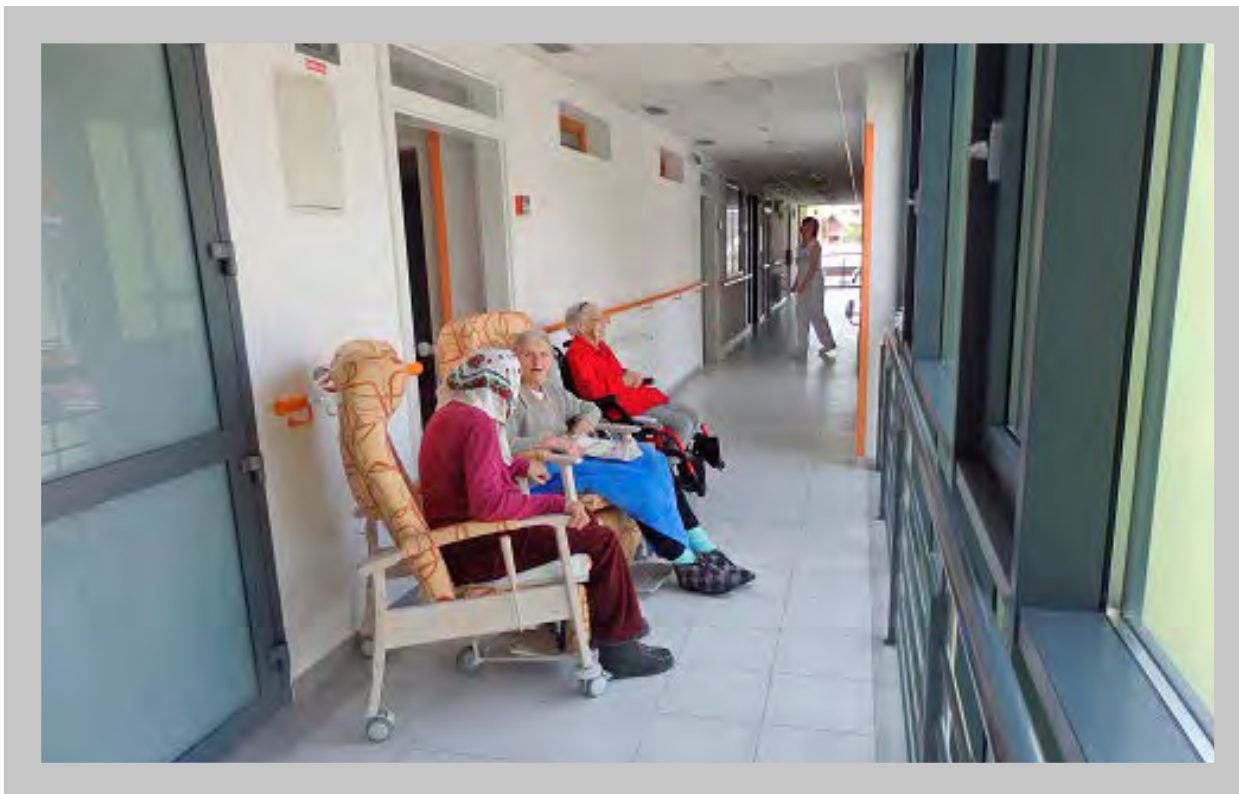
Súčasťou sú aj plne bezbariérové kúpeľne a toalety.



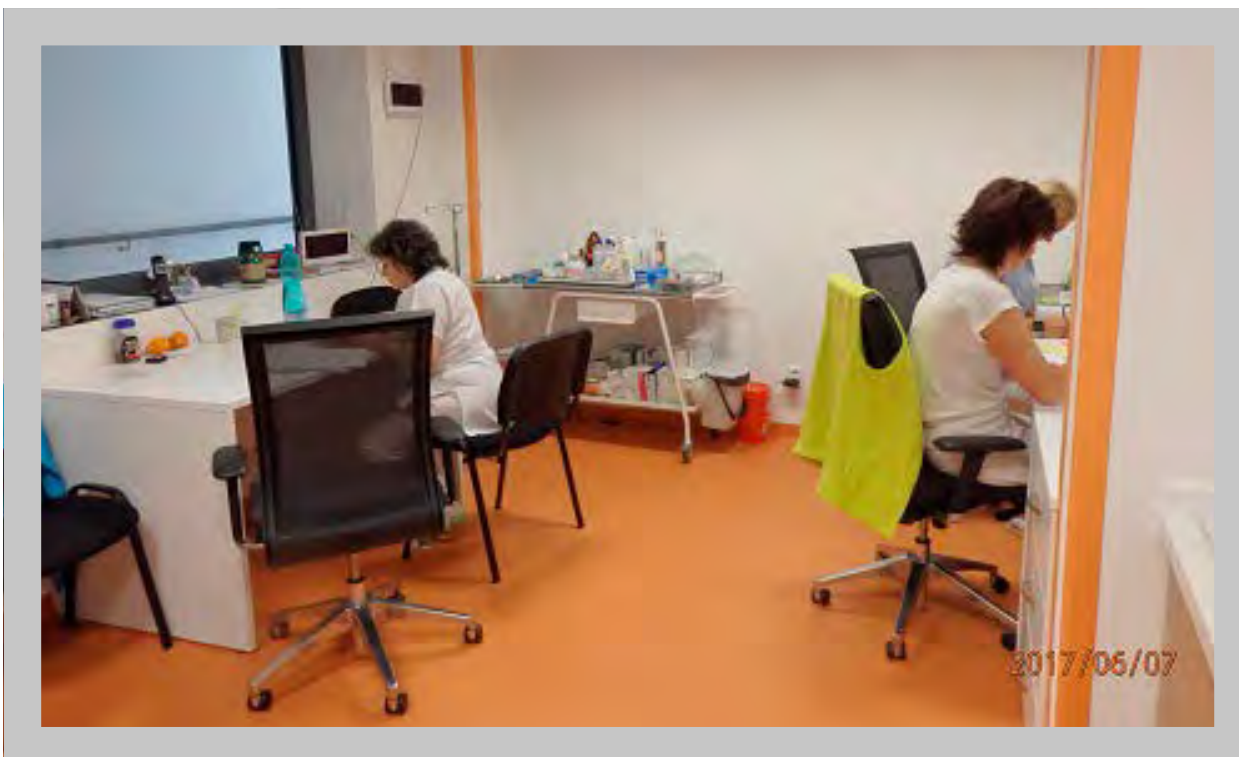
Na 1. a 2. podlaží sa nachádzajú aj špecializované kúpeľne umožňujúce kúpeľ aj plne imobilným klientom, vybavené okrem iného aj mobilnou vaňou.



Chodby v bloku A sú presvetlené, usposobené pre imobilných klientov.



Na chodbách každého z troch poschodí sa nachádza veľa službukonajúceho personálu, odkiaľ je možný sústavný dohľad nad klientmi, je tam zavedený signalizačný systém priamo z izieb klientov, každý člen personálu je vybavený aj pager-om, na ktorom presne vidí, ktorý klient potrebuje pozornosť a pomoc personálu.



Klienti majú v bloku A k dispozícii osobný výťah pre 4 osoby.



Klienti majú v bloku A k dispozícii aj veľký evakuačný výťah pre 17 osôb, do ktorého sa zmestí aj lôžko/posteľ.



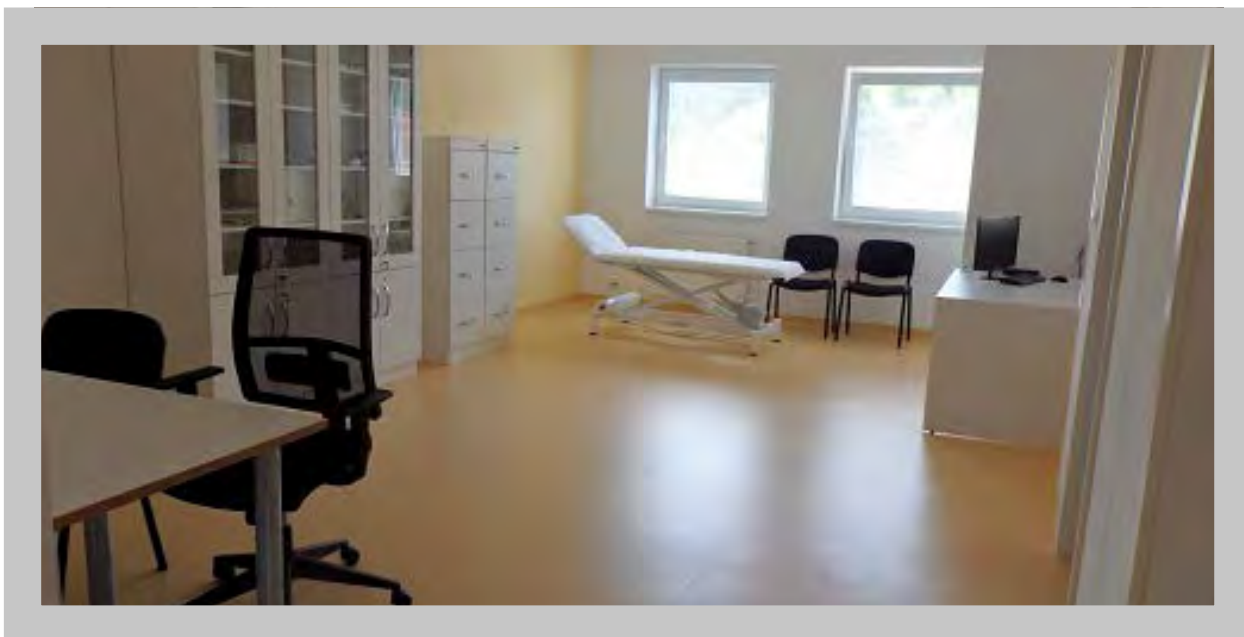
Na 1. poschodí sa nachádza ambulancia lekára, ktorej súčasťou je vyšetrovňa, sklady liekov, preväzového materiálu a sterilizačná miestnosť.

V roku 2021 sme dokúpili pre vybavenie ambulancie prístroj na meranie CRP. Tiež sa na ošetrovateľský úsek dokúpili oximetre, kyslíkové koncentrátory, germicídne žiariče a ozónový žiarič.

V roku 2022 sme do vyšetrovne dokúpili nové tlakomery a oximetre pre lepší komfort ošetrojúceho personálu.

V roku 2023 sme dokúpili nové zvody pre AED prístroj, ktoré v tomto roku exspirovali, aby sme zabezpečili jeho bezproblémové použitie v krízových situáciách, zároveň sme v ambulancii vymenili tlakomery, pre lepší komfort ošetrovateľského personálu, ako aj našich prijímateľov sociálnej služby.

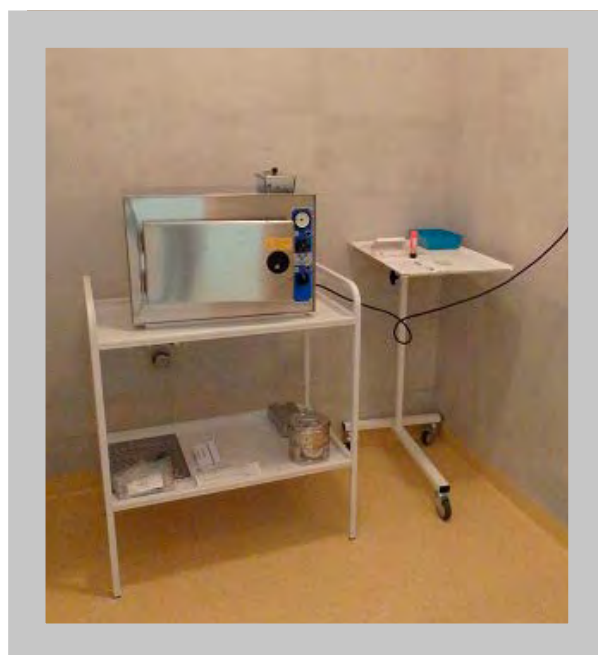
V roku 2024 sme zakúpili nové tlakomery s funkciou merania EKG, pre presnejšie merania a komfort klientov, zároveň sme zrekonštruovali priestory ambulancie a vymenili nábytok.



Ambulancia

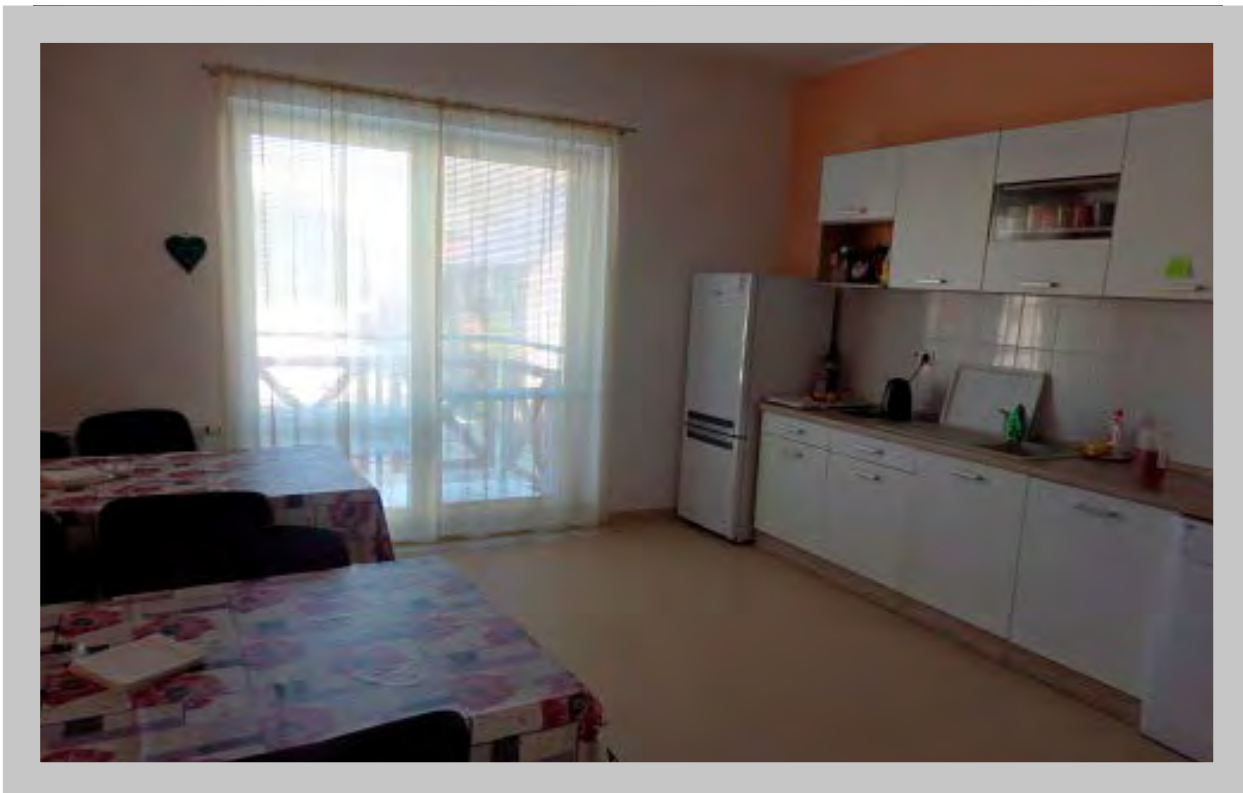


Sklad liekov



Sterilizačná miestnosť

V bloku A zariadenia sme nezabudli ani na zázemie a pohodlie personálu. Dobudovali sme jeden apartmán pre zamestnancov, aby nemuseli medzi smenami cestovať a mohli si pohodlne oddýchnuť.



Denná miestnosť personálu



Šatne personálu

Priestory rehabilitácie sa v priebehu roka 2021 naďalej zveľaďovali a zariaďovali ďalšími rehabilitačnými pomôckami a cvičebnými strojmi.

V roku 2021 pracovalo v zariadení na plný úväzok päť fyzioterapeutov. Klienti mali možnosť cvičenia, odborných pohybových aktivít, masáží a liečebnej rehabilitácie 5-krát do týždňa v pracovných dňoch.

V roku 2022 sme do priestorov rehabilitácie zakúpili za pomoci dotácie z MPSVaR ručné a nožné vírivé vane pre terapie klientov. Počas roka pracovali na rehabilitačnom úseku piati fyzioterapeuti a dvaja maséri.

V roku 2023 sme pracovisko rehabilitácie dovybavili z vlastných zdrojov o nové zázemie infrasauny, ako aj o infrasaunu samotnú (foto na ďalšej strane). Zároveň sa začalo s dobudovaním solnej jaskyne, hydroterapie, oxygenoterapie a terapie pomocou rašelinových zábalov, ktoré plánujeme dokončiť v roku 2024.

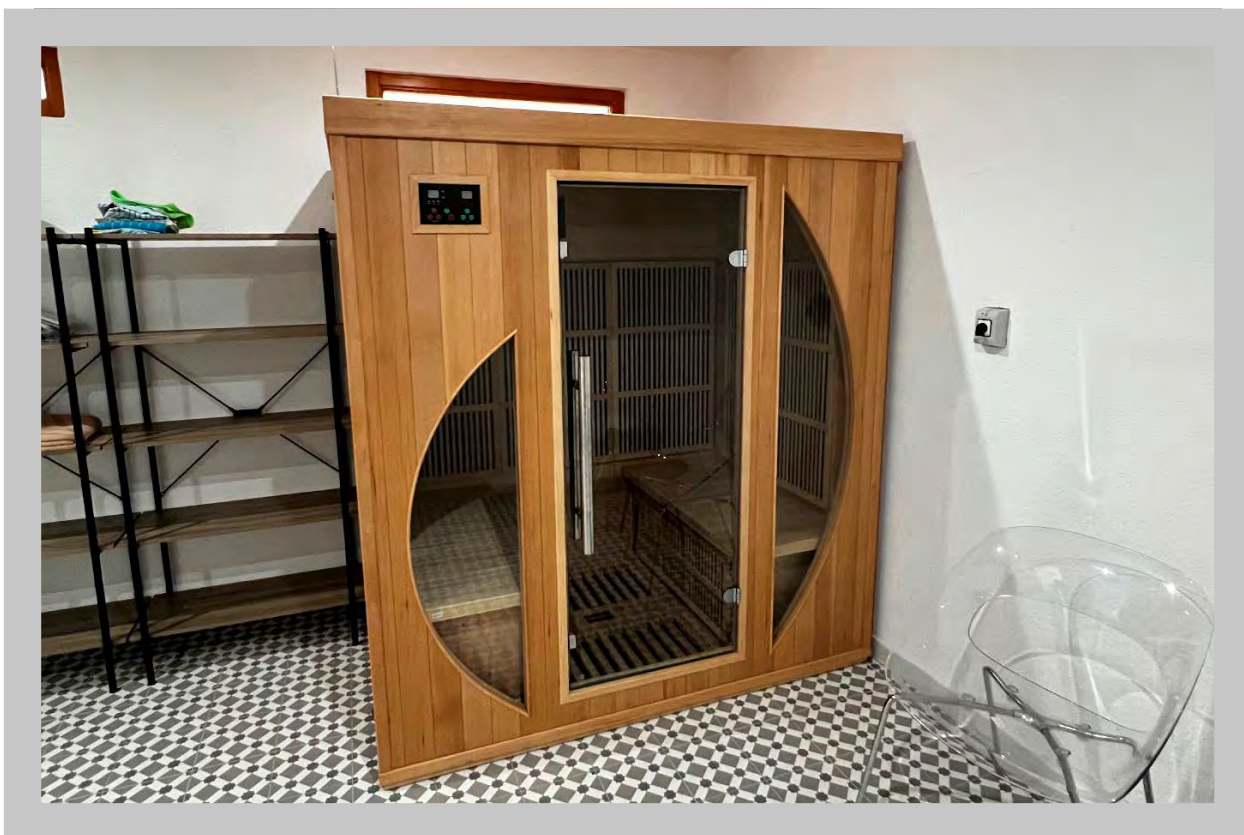
V roku 2024 sme dobudovali solnú jaskyňu a priestory pre poskytovanie oxygenoterapie a terapie teplom pomocou rašelinových zábalov. Zároveň sme zakúpili profesionálne masážne kreslo pre poskytnutie relaxu našim klientom po náročnej rehabilitácii.

ZSS Nestor o.z. naďalej aj v roku 2025 spolupracoval na základe uzatvorenej Zmluvy o spolupráci s MUDr. Annou Hornou, rehabilitačným lekárom. Zdravotný stav každého klienta je ihneď po nástupe konzultovaný s rehabilitačným lekárom. Plán liečebnej rehabilitácie je zostavený v spolupráci klient – lekár – fyzioterapeut každému klientovi individuálne podľa zdravotného stavu.

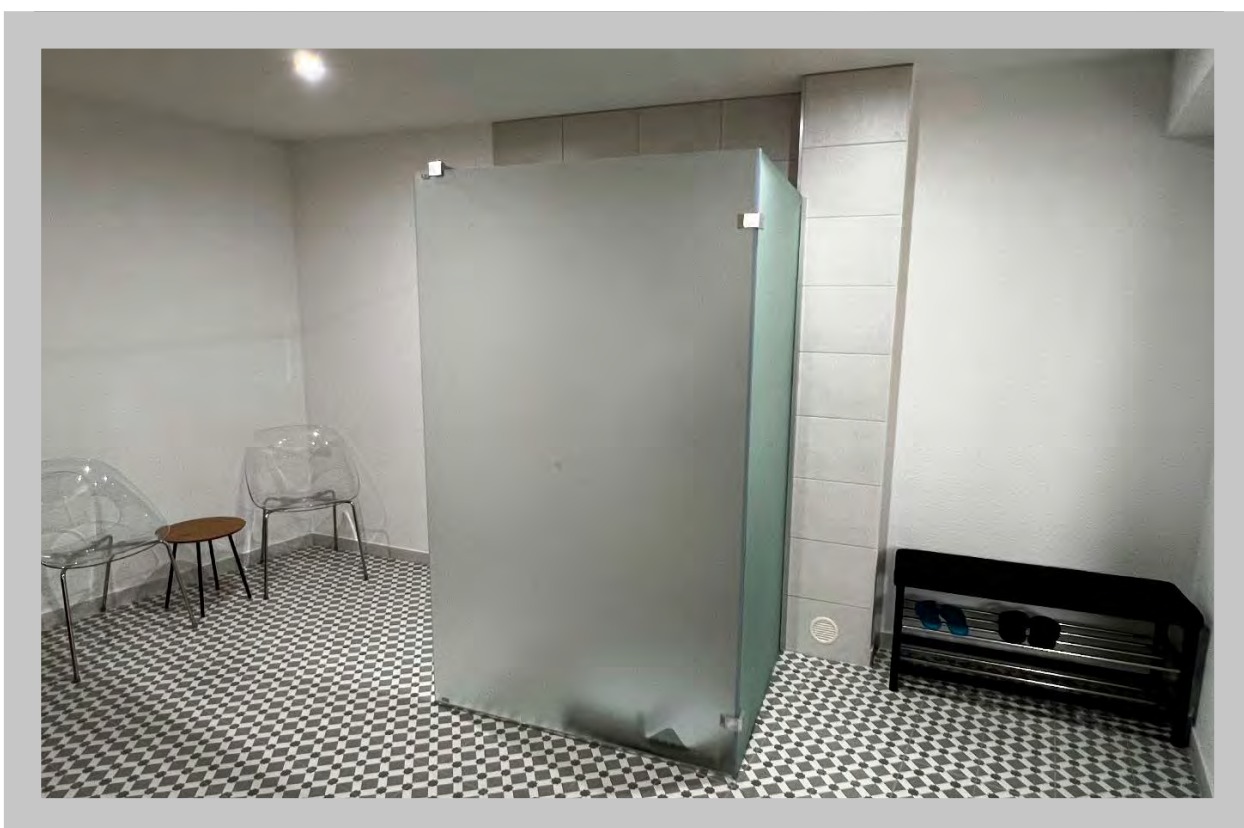
V roku 2026 plánujeme dokončiť miestnosť hydroterapie pre klientov, ktorá bude vybavená vírivou vaňou, kneippovým kúpeľom a relaxačnou zónou.



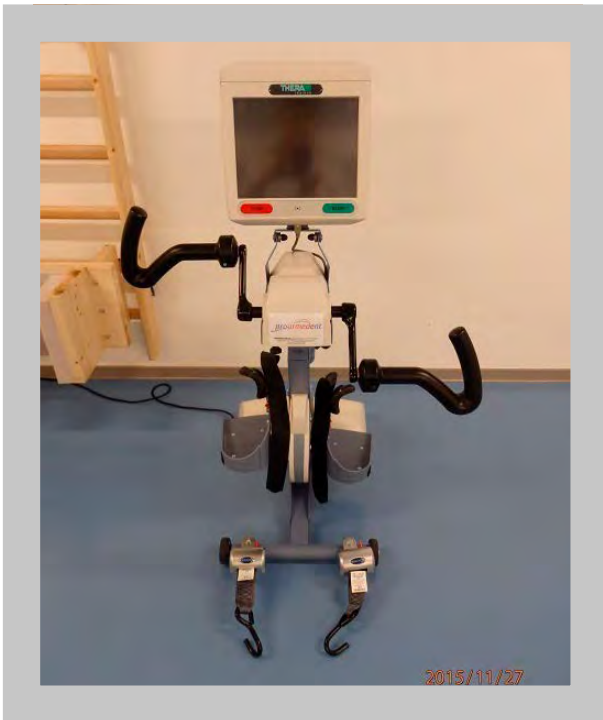
Dovybavenie rehabilitácie v roku 2023:



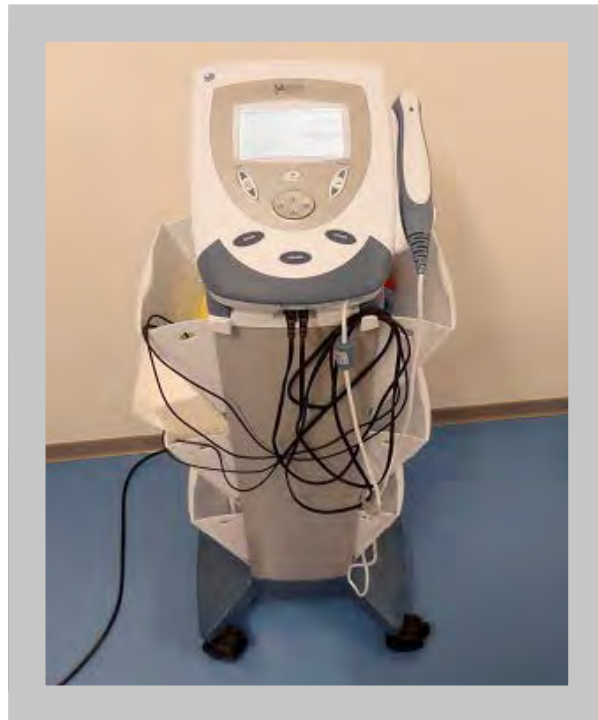
Infrasauna



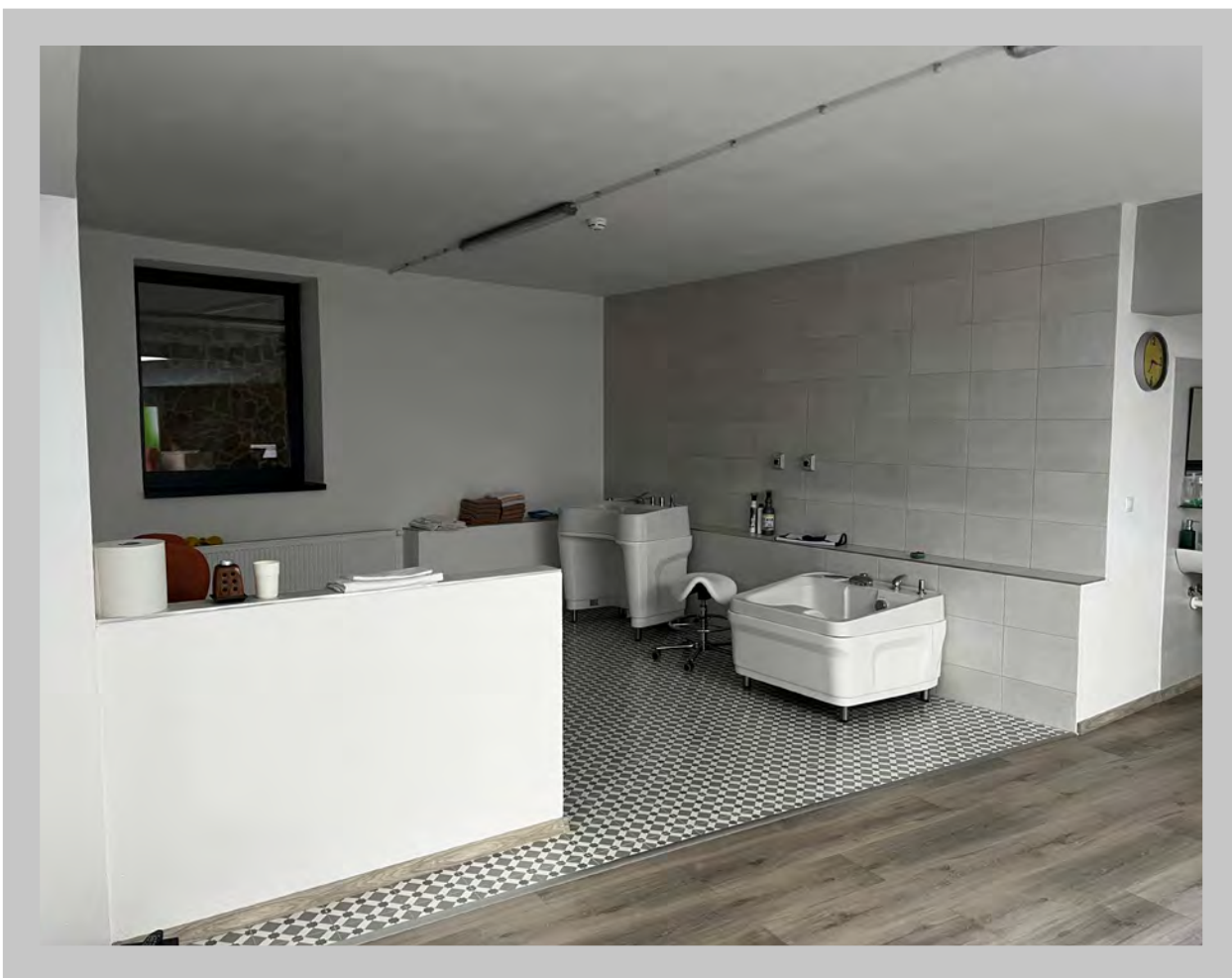
Zázemie infrasauny



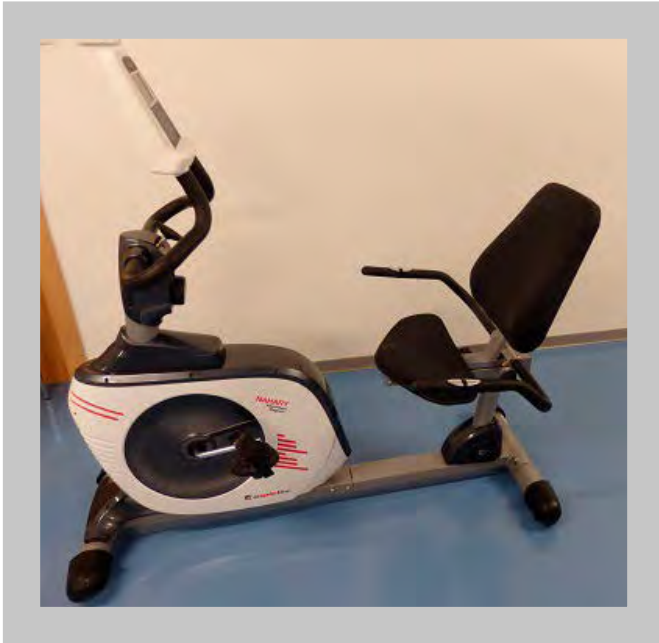
Aktívno-pasívny motomed



Magnetický a ultrazvukový prístroj



Vírivé vane



Špeciálny stacionárny bicykel



Solná jaskyňa

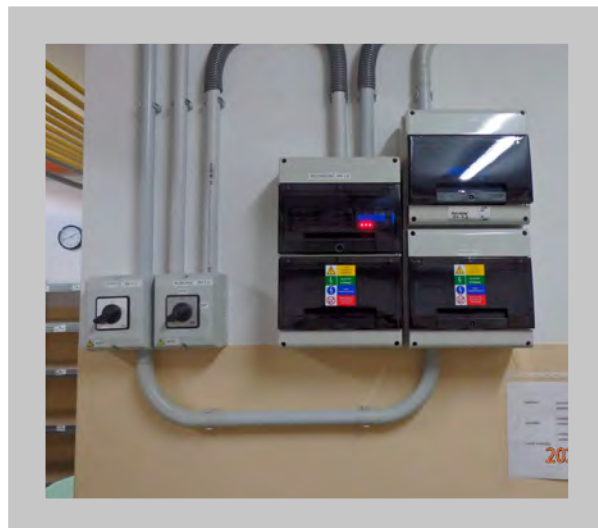


Oxygenoterapia

Budova a vybavenie interiéru je vo výbornom stave. Objekt bol skolaudovaný v roku 2014. Prvá časť zariadenia – blok B, vybavenia bola zakúpená v roku 2014, následne sa v ďalších rokoch do budovy a jej vybavenia investovali nemalé finančné prostriedky či už firmou Rezidencia Nestor s.r.o., ako vlastníkom budovy, do stavebných úprav a prestavby, ako aj nájomcom ZSS Nestor o.z., do prevádzkového a prístrojového vybavenia. Aj v roku 2019 bolo naďalej postupne dokupované zariadenie a vybavenie do izieb, ako aj do spoločných priestorov. Budova aj vybavenie sú v dobrom prevádzkovom a technickom stave.

ZSS Nestor o.z., Stred č. 449, 027 05 Zázrivá má budovu v prenájme od Rezidencia Nestor s.r.o., Stred č. 449, 027 05 Zázrivá na základe Zmluvy o prenájme budovy.

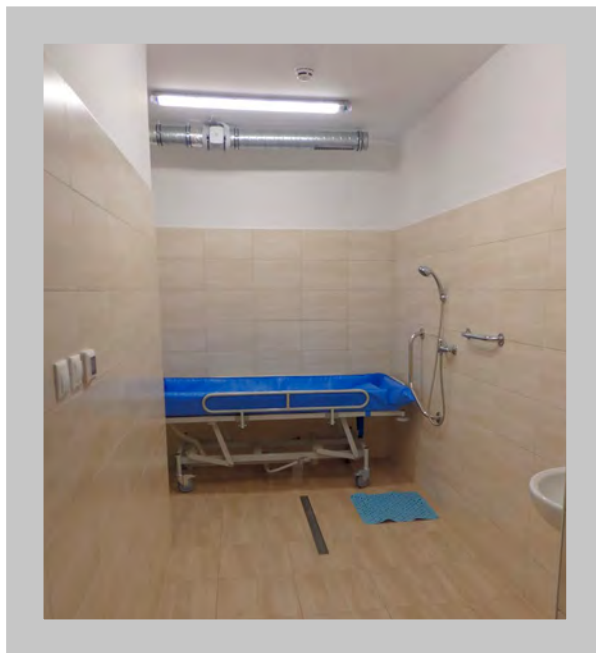
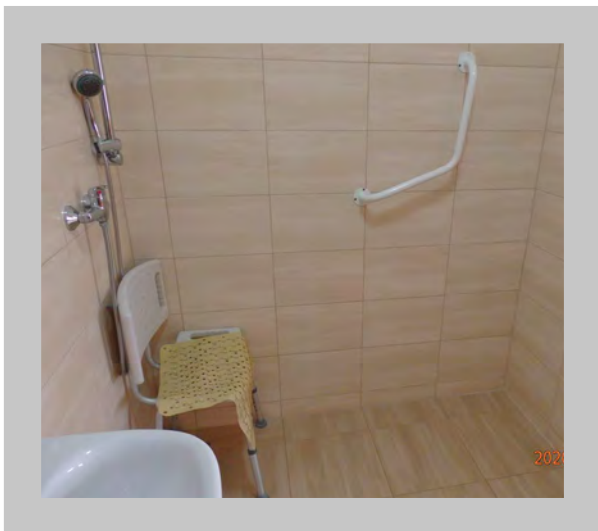
Kompletná rekonštrukcia elektrických rozvodov
v práčovni. →



← Realizácia solárnych kolektorov na výhrev
teplej vody do práčovne a kuchyne vrátane
zásobníkov.

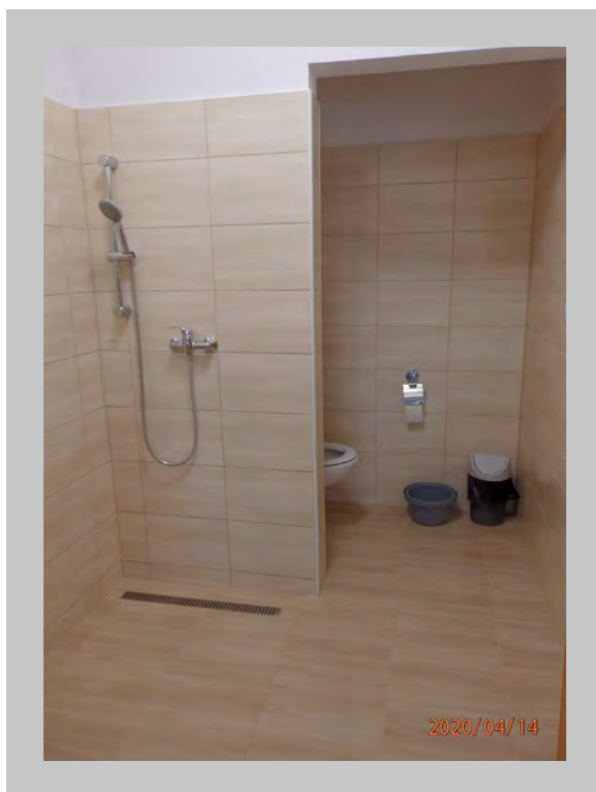
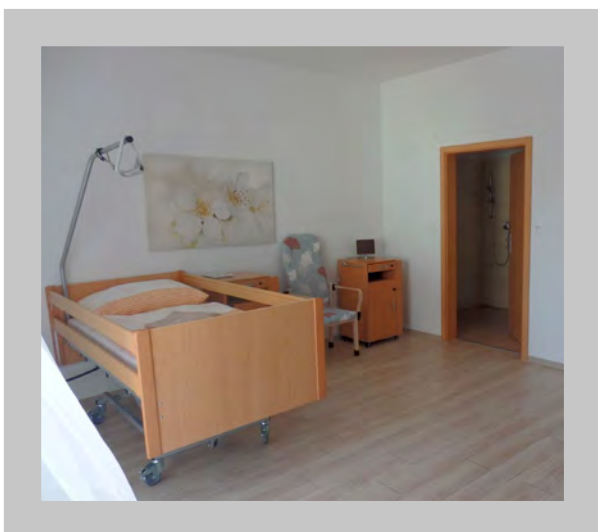


Zrealizovaná ďalšia, v poradí v objekte už tretia, špecializovaná bezbariérová kúpeľňa s transportnou vaňou na kúpeľ imobilného klienta. →



← Naďalej sa pokračovalo v prácach pri odstraňovaní bariér v kúpeľniach.

Postupne sa začala rekonštrukcia 2 apartmánov pre rodinných príslušníkov na apartmánové izby pre klientov ZpS a ZOS, ktoré môžu v prípade potreby slúžiť aj ako izolačné izby. ↓→



Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb

Kapacita klientov pre jednotlivé typy sociálnych služieb je nasledovná:

Celková kapacita pre pobytovú formu sociálnych služieb je 152 obyvateľov.

Zariadenie pre seniorov	kapacita 66 klientov
Špecializované zariadenie	kapacita 40 klientov
Zariadenie opatrovateľskej služby	kapacita 46 klientov

V roku 2025 bolo prijatých 297 klientov. Z toho 286 klientov boli dlhodobí klienti a 11 klienti boli krátkodobí klienti.

Diagnostická skladba klientov

Kardiovaskulárne ochorenia	182	Močové ochorenia	131
Senilná demencia	43	Respiračné choroby	112
Zhubné nádory	51	Ostatné duševné choroby	83
Diabetes melitus	89	Pohybové choroby	182
Zažívacie ťažkosti	120	Demencia pri Alzheimerovej chorobe	57
Očné ochorenie	53	Ochorenia štítnej žľazy	54

Stupne odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby od 31. 08. 2025

III. stupeň	1
IV. stupeň	12
V. stupeň	30
VI. stupeň	177
Samoplatca	21

Stupne odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby od 1. 9. 2025

III. stupeň	0
IV. stupeň	14
V. stupeň	30
Samoplatca	28

Vekové zloženie klientov

297 klientov, z toho: 198 žien
99 mužov

do 62 rokov	16
od 63 rokov do 74 rokov	50
od 75 rokov do 79 rokov	69
od 80 do 84 rokov	55
od 85 do 89 rokov	58
nad 90 rokov	49

Mobilita klientov

imobilní	112
častočne imobilní	110
mobilní	75

Rozmiestnenie klientov podľa druhu sociálnej služby

Zariadenie opatrovateľskej služby	96
Zariadenie pre seniorov	96
Špecializované zariadenie	41

Prepravná služba

V priebehu roka 2025 využívala prepravná služba vozidlo Opel Combo Combi so špeciálnou autorizovanou úpravou na prevoz 1 imobilného klienta a 2-3 mobilných klientov a druhé motorové vozidlo Fiat Dobló so špeciálnou úpravou (hydraulickou plošinou) na prevoz imobilného klienta a tiež aj 2-3 mobilných klientov, ktoré sme v roku 2017 zakúpili aj vďaka dotácii MPSVR SR na rozvoj sociálnych služieb. Prepravná služba slúžila aj v roku 2023 výlučne pre potreby klientov ZSS Nestor o.z., či už na prevoz na lekárske vyšetrenie, prípadne odvoz / dovoz na iné sociálno – spoločenské aktivity klientov.

Personálne podmienky a organizačná štruktúra poskytovateľa sociálnych služieb

V ZSS Nestor o.z., bolo v priebehu roka 2025 zamestnaných 99 zamestnancov. Z tohto počtu pracovali 5 zamestnanci na Dohodu o brigádnickej práci študenta. V priebehu roka 2024 ukončilo pracovný pomer 28 zamestnancov a 9 zamestnanci ukončili Dohodu o brigádnickej práci študenta. V priebehu roka 2025 bolo prijatých do pracovného pomeru 29 zamestnancov. Stav zamestnancov k 31.12.2025 bol 99 zamestnancov + 1 správca SZČO. Personálne, mzdové a účtovné vedenie agendy zabezpečujú externé firmy na základe zmluvne uzatvoreného vzťahu. Správu budovy (interiéru aj exteriéru) zabezpečoval správca, ktorý mal uzatvorenú Zmluvu o spolupráci so spoločnosťou ZSS Nestor o.z. ako SZČO.

V ZSS Nestor o.z., bola v roku 2025 nasledujúca organizačná štruktúra:

Riaditeľka	1
Zástupca riaditeľa – vedúci sociálny pracovník	1
Zástupca riaditeľa – vrchná sestra	1
Vedúci opatrovatel'sko – prevádzkového úseku	1
Vedúca prevádzkového úseku	1
Vedúca stravovacej prevádzky	1
Sociálny pracovník	5
Sestra – odborný zástupca pre DOS	1
Sestra	12
Staničná sestra	2
Praktická sestra	10
Asistent praktickej sestry	1
Opatrovateľ	29
Pomocná sila na opatrovatel'skom úseku	3
Sanitár	7
Fyzioterapeut	4
Pracovník pre záujmovú činnosť	2
Inštruktor sociálnej rehabilitácie	1
Administratívny pracovník - recepčná	2
Upratovaška	7
Zamestnanec kuchyne	5
Vodič prepravnej služby	1
Údržbár	1
Referent stravovania	1

V roku 2025 bolo rozvrhnutie pracovného času nasledovné:

- v trojzmennej prevádzke pracovali opatrovatelia, sestry, zdravotnícki asistenti, sanitári,
- v dvojzmennej prevádzke pracovali zamestnanci kuchyne, upratovačky, zamestnanci práčovne, recepčné,
- v jednozmennej prevádzke pracovali ostatní,
- výživový poradca pracoval na kumulovanej pracovnej pozícii,
- správca objektu pracoval na živnosť. Medzi zamestnancami sú aj ZĽP.

Pracovníci **nie sú** odmeňovaní podľa zákona č. 553/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov. Všetci pracovníci spĺňajú požadované kvalifikačné požiadavky. Mzdy zamestnancov sú vyššie, než stanovuje uvedený zákon.

V ZSS Nestor o.z. dbáme o dodržiavanie „personálneho normatívu“, ktorý je stanovený v Zákone o sociálnych službách č. 448/2008 v prílohe č. 1.

Poskytovanie sociálnych služieb

Hlavnou činnosťou zariadenia je poskytovanie sociálnej služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu, alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku. Poskytovanie sociálnej služby v zariadení pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek.

V Zariadení pre seniorov sa poskytuje sociálna služba:

- fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008, alebo ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov.

V Špecializovanom zariadení sa poskytuje sociálna služba:

- fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008, má zdravotné postihnutie, ktorým je najmä Alzheimerova choroba, Parkinsonova choroba, pervazívna vývinová porucha, skleróza multiplex, schizofrénia, demencia rôzneho typu etiológie, hluchoslepota.

V Zariadení opatrovateľskej služby sa poskytuje sociálna služba:

- plnoletej fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008, ak jej nemožno poskytnúť opatrovateľskú službu.

Prepravná služba

- určená fyzickej osobe s ťažkým zdravotným postihnutím, odkázanej na individuálnu prepravu osobným motorovým vozidlom, alebo fyzickej osobe s nepriaznivým zdravotným stavom s obmedzenou schopnosťou pohybu po rovine, alebo po schodoch a obmedzenou schopnosťou orientácie.

V zariadení ZSS Nestor o.z., sa v roku 2025 poskytovala:

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby;
2. sociálne poradenstvo;
3. cvičenie – rehabilitácia so zameraním na udržanie sebaobslužných činností, nácvik zručností na podporu samostatnosti a nezávislosti klienta, masáže pre seniorov;
4. opatrovateľská starostlivosť;
5. ubytovanie;
6. stravovanie;
7. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba šatstva;
8. osobné vybavenie;
9. utvárajú sa podmienky na úschovu cenných vecí.

Zabezpečovala sa:

1. záujmová činnosť;
2. cirkevná, duchovná, náboženská činnosť.

Lekárska starostlivosť bola zabezpečená:

- **MUDr. Marta Farkašová**, praktický lekár, formou pravidelných lekárskych návštev a vizít v zariadení 1-2 krát týždenne v dohodnutom čase na základe Zmluvy o spolupráci
- **MUDr. Anna Horná**, rehabilitačný lekár, formou pravidelných lekárskych návštev a vizít v zariadení 1-2 krát týždenne v dohodnutom čase na základe Zmluvy o spolupráci
- **MUDr. Erika Šagátová**, neurológ, formou pravidelných lekárskych návštev a vizít v zariadení v dohodnutom čase na základe Zmluvy o spolupráci
- **MUDr. Ivan Kubačka**, PhD., chirurg, formou pravidelných lekárskych návštev a vizít v zariadení v dohodnutom čase na základe Zmluvy o spolupráci
- **MUDr. Ján Mičík**, internista, formou pravidelných lekárskych návštev a vizít v zariadení v dohodnutom čase na základe Zmluvy o spolupráci
- lekárska starostlivosť **psychiatra** bola zabezpečená formou spolupráce s NsP Dolný Kubín formou pravidelnej návštevy psychiatra v zariadení

V popoludňajších hodinách, počas víkendov, štátnych sviatkov, pri akútnych stavoch formou pohotovostných ambulancií, privolania LSP, v život ohrozujúcich stavoch privolania RZP.

Ošetrovateľská starostlivosť

bola v roku 2025 zabezpečená prostredníctvom vrchnej sestry so VŠ vzdelaním II. stupňa v odbore ošetrovateľstvo a so špecializáciou v odbore : „ošetrovateľstvo v komunite“, ako aj prostredníctvom 2 staničných sestier a ďalších **12 sestier a 10 praktických sestier a 1 asistenta praktickej sestry**.

V roku 2025 ZSS Nestor o.z. uzatvorilo zmluvu so všetkými zdravotnými poisťovňami (VŠZP, Dôvera, Union) o preplácaní ošetrovateľských výkonov v zariadeniach sociálnych služieb.

Vykonávali sme tieto ošetrovateľské výkony:

- Príprava a podávanie liekov per os a inými cestami.
- Aplikácia injekčnej terapie.
- Sledovanie glykémie, podávanie inzulínu u diabetikov.
- Meranie vitálnych hodnôt.
- Výmena a starostlivosť o permanentný močový katéter u ženy.
- Podávanie stravy a starostlivosť pri zavedenej NGS a PEG.
- Starostlivosť o stómie všetkých druhov (tráviaceho, močového traktu, tracheostómia).
- Ošetrovateľská starostlivosť zameraná na prevenciu vzniku dekubitov.
- Ošetrovanie rán a dekubitov modernými ošetrovateľskými technikami.
- Podávanie inhalačnej terapie vrátane oxygenoterapie.
- Odsávanie z dýchacích ciest.
- Odbery krvi a iného biologického materiálu.
- Podávanie infúznej terapie (s.c. na zaistenie rehydratácie klienta, i.v. na základe písomného poverenia lekára).
- Starostlivosť o intestinálnu pumpu u parkinsonika, inzulínovú pumpu u diabetika.
- Zhotovenie EKG záznamu a jeho orientačné zhodnotenie.
- Ošetrovateľská starostlivosť o terminálne chorých a umierajúcich.
- Manažment zdravotnej starostlivosti pri výjazdoch na odborné vyšetrenia.
- Zabezpečenie liekov a zdravotníckeho materiálu.
- Konzultácia sestry s ošetrovateľským lekárom ohľadom zdravotného stavu klienta, objednanie a doprovod na odborné vyšetrenie.
- Vedenie ošetrovateľskej dokumentácie.

Opatrovateľská starostlivosť

Poskytovali ju sestra, zdravotnícky asistent, opatrovatelia s akreditovaným opatrovateľským kurzom vykonávaním týchto výkonov:

- meranie tlaku digitálnym tlakomerom, meranie pulzu, meranie telesnej teploty;
- sledovanie diurézy za 12 hodín;
- aplikácia liečiv per os;
- aplikácia inzulínu formou inzulínového dávkovača (inzulínového pera);
- prevencia dekubitov – polohovanie a vysádzanie klienta;
- vyšetrenie moču indikátorovým médiom;
- odber kapilárnej krvi, sledovanie hladiny krvného cukru glukomerom;
- konzultácia manažéra opatrovateľskej starostlivosti (sestra) o klientovi s manažérom ošetrovateľskej starostlivosti;
- poskytnutie prvej pomoci pri náhlych stavoch ohrozujúcich život;
- starostlivosť o osobnú hygienu klienta (ranná a večerná toaleta, sprchovanie);
- starostlivosť o vyprázdňovanie, prebaľovanie;
- starostlivosť o pitný režim;
- starostlivosť o príjem potravy, kŕmenie.

Sociálny úsek poskytoval všetkým klientom zariadenia poradenskú službu, v rámci ktorej im vybavoval aj ich osobnú agendu a písomný styk s rôznymi inštitúciami (súdy, úrady práce soc. vecí a rodiny, sociálna poisťovňa, katastrálne úrady a pod.). Sociálny pracovník zariadenia tvoril a hodnotil adaptačný a rozvojový plán klienta na základe klientových potrieb a schopností. Sociálny úsek aktívne napomáhal klientom riešiť ich osobné a spoločenské problémy.

Ubytovanie sa poskytovalo klientom v jednolôžkových a dvojlôžkových izbách. Vo všetkých priestoroch zariadenia bol dodržaný poriadok, hygiena a čistota. Miestnosti sa denne vetrali, upratovali a vykonávala sa dezinfekcia plôch a predmetov denného používania podľa hygienických predpisov. V zariadení je práčovňa, v ktorej sa perie, žehlí a suší bielizeň všetkých obyvateľov a pracovné odevy zamestnancov.

Klientom sa poskytovalo celoročné stravovanie dovozom stravy externého dodávateľa do apríla 2017. Od mája 2017 sme uviedli do prevádzky vlastnú kuchyňu. Poskytovala sa racionálna a diabetická strava ako aj rôzne iné diéty na princípe nemocničného diétného systému. V stravnej jednotky boli zahrnuté: raňajky, desiata, obed, olovrant a večera, pri diabetickej strave aj druhá večera. Jedálne lístky zostavovala vedúca stravovacej prevádzky po konzultácii s diétnou sestrou – výživovým poradcom. Brali do úvahy aj požiadavky a pripomienky stravníkov a navrhovali opatrenie na ich riešenie.

Osobné vybavenie sa poskytovalo klientom zariadenia s celoročným pobytom, ak si klient/fyzická osoba osobné vybavenie nemôže zabezpečiť sama.

Úschova cenných vecí: pre klientov sa utvárali podmienky pre úschovu cenných vecí.

Doplňkové služby: klientom sa zabezpečovali kadernícke a holičské služby, pedikúra, liečebná rehabilitácia, nákupy. Klientom bol umožnený intenzívny kontakt s rodinnými príslušníkmi formou možnosti ubytovania rodinných príslušníkov v apartmánoch pre návštevníkov.

Volnočasové aktivity: vytvárali sme podmienky pre záujmovú resp. kultúrnu činnosť a činnosť na udržiavanie fyzickej a duchovnej aktivity. Bolo usporiadaných niekoľko spoločenských podujatí pri rôznych príležitostiach. Volnočasové aktivity klientov, ako aj návštevy v zariadení sa v roku 2022 realizovali v zmysle platných nariadení a opatrení súvisiacich s pandemickou situáciou spôsobenou ochorením Covid 19.

Komplexné informácie o službách, cenách, kontaktoch, kľúčových ľuďoch, postupe a dokumentoch potrebných pre prijímateľov sociálnych služieb poskytovaných ZSS Nestor o.z., sú zverejnené na: www.rezidencianestor.sk.

Financovanie sociálnych služieb a úhrady za poskytovanú sociálnu službu

ROZBOR HOSPODÁRENIA ZA ROK 2025

Príloha č. 1 “Účtovná závierka neziskovej účtovnej jednotky v sústave podvojného účtovníctva”

EON r. 2025 (ekonomicky oprávnené náklady)

- EON vypočítané rozkladom nákladov na činnosti podľa kapacity na 1 klienta / mesiac (bez ohľadu na obsadenosť v zmysle zákona 448/2008)

ZpS:	2342,69 eur
ZOS:	1769,88 eur
ŠZ:	2006,25 eur

- EON vypočítané rozkladom nákladov na činnosti podľa reálnej obsadenosti na 1 klienta / mesiac

ZpS:	2688,81 eur
ZOS:	2666,33 eur
ŠZ:	2807,82 eur

Priemerná mesačná úhrada klienta r. 2025

ZpS:	1411,49 eur
ZOS:	1489,46 eur
ŠZ:	1366,17 eur

Priemerný mesačný finančný príspevok MPSVR r. 2025

ZpS:	760,53 Eur
ZOS:	677,17 Eur
ŠZ:	792,70 Eur

Plnenie cieľov, priorít a inovácie v poskytovaní sociálnych služieb za rok 2025

Hlavným cieľom nášho zariadenia je vytváranie nových podmienok pre dosiahnutie vyššej kvality poskytovania sociálnych služieb. Prioritou je, aby prijímateľ sociálnej služby v našom zariadení svoj život prežíval šťastne a plnohodnotne. Snažíme sa, aby boli uspokojované potreby našich klientov, či už sociálne, biologické, duchovné, kultúrne, športové, záujmové alebo spoločenské. V maximálne možnej miere sa snažíme o individuálny prístup k potrebám každého klienta. Pri určovaní cieľov vychádzame z potrieb klientov, s prihliadnutím na koncepciu rozvoja sociálnych služieb Žilinského samosprávneho kraja a platnú legislatívu.

Kontakty:

Mgr. Sylvia Khandl, MBA
štatutárny zástupca, riaditeľ zariadenia
Tel.: 0910 71 71 71
e-mail: khandl@zssnestor.sk

web: www.zssnestor.sk

Príloha č. 1

Rok 2024: Účtovná závierka neziskovej účtovnej jednotky v sústave podvojného účtovníctva

Doplňujúce informácie

Účtovná jednotka nenadobudla vlastné akcie, dočasné listy, obchodné podiely a akcie, dočasné listy a obchodné podiely materskej účtovnej jednotky.

Po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa, nenastali žiadne udalosti osobitného významu.

Výskum a vývoj: Účtovná jednotka sa nezaoberala výskumnou a vývojovou činnosťou.

Účtovná jednotka nevykonáva činnosť v oblasti, ktorá by mala nepriaznivý vplyv na životné prostredie a nezamestnáva zamestnancov.

Informácia o organizačnej zložke v zahraničí: Spoločnosť nemá organizačnú zložku v zahraničí.

Vysporiadanie výsledku hospodárenia

Účtovná strata vykázaná za rok 2024 v sume -16 128,29 € bude vykázaná ako Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKAneziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 5

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 3 9 6 1 5 5 5 IČO 4 2 1 8 0 1 3 9 SK NACE 9 4 . 9 9 . 2	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <i>(vyznačí sa x)</i>	Mesiac Rok Za obdobie od 0 1 2 0 2 5 do 1 2 2 0 2 5 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 4 do 1 2 2 0 2 4
Priložené súčasti účtovnej závierky <input checked="" type="checkbox"/> Súvaha (Úč NUJ 1-01) <i>(v eurocentoch)</i> <input checked="" type="checkbox"/> Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) <i>(v eurocentoch)</i> <input checked="" type="checkbox"/> Poznámky (Úč NUJ 3-01) <i>(v celých eurách alebo eurocentoch)</i>		
Názov účtovnej jednotky Z S S N e s t o r o . z .		
Sídlo účtovnej jednotky		
Ulica S T R E D PSC 0 2 7 0 5	Obec Z Á Z R I V Á	Číslo č . 4 4 9
Telefónne číslo		
E-mailová adresa		
Zostavená dňa: 3 1 . 0 1 . 2 0 2 6	Schválená dňa: . . 2 0	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001	131504	112233	19271	22472
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
3.	Oceniťelné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	131504	112233	19271	22472
A.II.1.	Pozemky (031)	010				
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
4.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	131504	112233	19271	22472
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029	99298		99298	96064
B.I.	Zásoby r. 031 až r. 036	030				
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - 191	031				
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 + 193)	032				
3.	Výrobky (123 - 194)	033				
4.	Zvieratá (124 - 195)	034				
5.	Tovar (132 + 139) - 196	035				
6.	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
B.II.	Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
4.	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
B.III.	Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	68225		68225	65889
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	68206		68206	65832
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
4.	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
7.	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
8.	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050	19		19	57
B.IV.	Finančné účty r. 052 až r. 056	051	31073		31073	30175
B.IV.1.	Pokladnica (211 + 213)	052	13304	x	13304	18421
2.	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	17769	x	17769	11754
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
4.	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
5.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059		057	1163		1163	1455
C.1.	Náklady budúcich období (381)	058	1163		1163	1455
2.	Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057		060	231965	112233	119732	119991

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061	-2445103	-2393191
A.I. Imanie a fondy	r. 063 až r. 066	062		
A.I.1. Základné imanie	(411)	063		
2. Fondy tvorené podľa osobitných predpisov	(412)	064		
3. Fond reprodukcie	(413)	065		
4. Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín	(415)	066		
A.II. Fondy tvorené zo zisku	r. 068 až r. 070	067		
A.II.1. Rezervný fond	(421)	068		
2. Fondy tvorené zo zisku	(423)	069		
3. Ostatné fondy	(427)	070		
A.III. Nevyporiadany výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)		071	-2393191	-2377063
A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)		072	-51912	-16128
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073	2564835	2513182
B.I.1. Rezervy	r. 075 až r. 077	074	75720	77239
2. Rezervy zákonné	(451AÚ)	075		
3. Ostatné rezervy	(459AÚ)	076		
4. Krátkodobé rezervy	(323 + 451AÚ + 459AÚ)	077	75720	77239
B.II. Dlhodobé záväzky	r. 079 až r. 085	078	16134	11680
B.II.1. Záväzky zo sociálneho fondu	(472)	079	14499	8882
2. Vydané dlhopisy	(473 - 255 AÚ)	080		
3. Záväzky z nájmu	(474 AÚ)	081	1635	2798
4. Dlhodobé prijaté preddávky	(475)	082		
5. Dlhodobé nevyfakturované dodávky	(476 AÚ)	083		
6. Dlhodobé zmenky na úhradu	(478)	084		
7. Ostatné dlhodobé záväzky	(373 AÚ + 479 AÚ)	085		
B.III. Krátkodobé záväzky	r. 087 až r. 095	086	291541	292823
B.III.1. Záväzky z obchodného styku	(321 až 326) okrem 323	087	26420	63298
2. Záväzky voči zamestnancom	(331+ 333)	088	104980	88304
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		089	58367	48713
4. Daňové záväzky	(341 až 345)	090	8563	7389
5. Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	091	93211	85119
6. Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)		092		
7. Záväzky voči účastníkom združení	(368)	093		
8. Spojovací účet pri združení	(396)	094		
9. Ostatné záväzky	(379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 476AÚ + 479 AÚ)	095		
B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky	r. 097 až r. 099	096	2181440	2131440
B.IV.1. Dlhodobé bankové úvery	(461AÚ)	097		
2. Bežné bankové úvery	(231+ 232 + 461AÚ)	098		
3. Prijaté krátkodobé finančné výpomoci	(241+ 249)	099	2181440	2131440
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100		
C.I.1. Výdavky budúcich období	(383)	101		
2. Výnosy budúcich období krátkodobé	(384 AÚ)	102		
3. Výnosy budúcich období dlhodobé	(384 AÚ)	103		
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104	119732	119991

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	318915		318915	311248
502	Spotreba energie	02	124684		124684	119568
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	13376		13376	14057
512	Cestovné	05	1429		1429	3010
513	Náklady na reprezentáciu	06	9330		9330	7916
518	Ostatné služby	07	1375890		1375890	1154478
521	Mzdové náklady	08	1365521		1365521	1161601
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	464851		464851	411801
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	134974		134974	120640
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	143		143	88
541	Zmluvné pokuty a penále	16	24		24	
542	Ostatné pokuty a penále	17	460		460	559
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19	238		238	94338
545	Kurzové straty	20				256
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	5219		5219	4357
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	6150		6150	6072
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu		r. 01 až r. 37	38		3821204	3409989

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	2505014		2505014	2278262
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47	28717		28717	33586
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	1110809		1110809	964590
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				6000
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68	122383		122383	110175
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	1000		1000	1190
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	1369		1369	58
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73				
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	3769292		3769292	3393861
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	-51912		-51912	-16128
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	-51912		-51912	-16128

Čl. I

Všeobecné údaje

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Dátum vzniku: 29.07.2010, súčasný názov a zmena stanov vzaté na vedomie Ministerstvom vnútra SR 30.10.2014

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

1/ predseda: Mgr. Sylvia Cibulová,

2/ podpredseda: Miriam Fuseková

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Združenie za účelom poskytovania sociálnych služieb seniorom, vzdelávania a zabezpečovania seminárov, konferencií a ďalších podujatí spojených s prácou so seniormi.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	87,6	84,4
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky – nie sú zriadené

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Účtovná závierka je zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti. Združenie k 31. decembru 2025 vykázalo záporné vlastné imanie vo výške 2 445 103 EUR a záporný výsledok hospodárenia po zdanení za rok 2025 vo výške 51 912 EUR. Uvedené skutočnosti naznačujú, že existuje významná neistota týkajúca sa udalostí alebo podmienok, ktoré by mohli vyvolať pochybnosť o schopnosti účtovnej jednotky naďalej nepretržite pokračovať v činnosti.

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

žiadne

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou – obstarávacou cenou

- b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou – nebol obstaraný
 - c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom – nebol obstaraný
 - d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou – obstarávacou cenou
 - e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou – nebol obstaraný
 - f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom – nebol obstaraný
 - g) dlhodobý finančný majetok – nebol obstaraný
 - h) zásoby obstarané kúpou – obstarávacía cena
 - i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou – nebol obstaraný
 - j) zásoby obstarané iným spôsobom – nebol obstaraný
 - k) pohľadávky – menovitá hodnota
 - l) krátkodobý finančný majetok – menovitá hodnota
 - m) časové rozlíšenie na strane aktív – menovitá hodnota
 - n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov – menovitá hodnota
 - o) časové rozlíšenie na strane pasív – menovitá hodnota
 - p) derivát – neboli evidované
 - r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi – neboli evidované
- (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov. majetok je odpisovaný na základe predpokladanej životnosti
- (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy. nedisponuje majetkom u ktorého by prišlo k zníženiu hodnoty

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- (1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie v obstarávacích cenách
- 01.01.2024 =126.393€, k 31.12.2024 =128.554€
- 01.01.2025 =128.554€, k 31.12.2025 =131.504€
- (2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.
- nevlastní takýto majetok
- (3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.
- nevlastní takýto majetok
- (4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.
- nevlastní takýto majetok
- (5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.
- žiadne

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

- nevlastní takýto majetok

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

- nevlastní takýto majetok

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.

- neprišlo k odpisom pohľadávok

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

- opravné položky neboli tvorené

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	68 225	65 889
Pohľadávky po lehote splatnosti	0	0
Pohľadávky spolu	68 225	65 889

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období – položky časového rozlíšenia sú nevýznamné

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia – občianske združenie netvorilo žiadne súčasť vlastného imania

b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia - občianske združenie netvorilo žiadne fondy

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo usporiadaní účtovnej straty vykázané v minulých účtovných obdobiach – výsledok hospodárenia z roku 2024 -16.128€ bol prevedený do budúcich období

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy – k začiatku účtovného obdobia boli vytvorené rezervy na nevyčerpané dovolenky zamestnancov 75.198€ k ultimu účtovného obdobia boli vytvorené rezervy na nevyčerpané dovolenky zamestnancov 73.678€ s predpokladom použitia v roku 2026 a rezerva na audit účtovnej závierky za rok 2025 vo výške 2.042€.

b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov – uvedené položky sú nevýznamné

c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy

1. do jedného roka vrátane,
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
3. viac ako päť rokov,

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	0	0
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	291 541	292 427
Krátkodobé záväzky spolu	291 541	292 427
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	16 134	11 946
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	16 134	11 946
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	307 675	304 373

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobia	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobia
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	8 882	8 100
Tvorba na ťarchu nákladov	6 884	6 132
Tvorba zo zisku	0	0
Čerpanie	1 267	5 350
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	14 499	8 882

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička	EUR	0	Bez	Bez	2 181 440	2 131 440
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
Spolu					2 181 440	2 131 440

10

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období – tieto položky sú nevýznamné

(15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na

- a) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
- b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
- c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
- d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
- e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

- položky sú nevýznamné

(16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

- a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,
- b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti
 1. do jedného roka vrátane,
 2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 3. viac ako päť rokov.

- takýto majetok nebol obstaraný

ČI. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

tržby výhradne zo základnej činnosti v celkovej výške 1.993 235 € od klientov a služby zdravotnej starostlivosti v celkovej výške 511 779 €.

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

v účtovnom období boli prijaté dary na prevádzku vo výške 1.000 € a prijaté prostriedky z asignácie dane 1 369 €

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia – dotácia z MPSVaR 1 098 748 €, dotácia zo samosprávnych krajov 60 208 €, dotácia z rozpočtu obcí 62.175 €

(4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka – neboli evidované

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

položka	čiastka €
materiál k prevádzke	318 915
spotrebované energie	124 684
služby	1 400 025
zamestnanci	1 965 346

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie – 1 369 €, použité na zaplatenie výdavkov pri poskytovaní sociálnych služieb pre klientov

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka – takéto náklady neboli vynaložené

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

- a) overenie účtovnej závierky – 2.042 €
- b) uisťovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky, -
- c) súvisiace audítorské služby, -
- d) daňové poradenstvo, -
- e) ostatné neaudítorské služby -

ČI. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky – takéto položky neboli evidované

ČI. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov – nie sú evidované

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takými inými pasívami sú:

- a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
- b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť – nie sú evidované

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

- a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
- b) povinnosť z opčných obchodov,
- c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
- d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
- e) iné povinnosti.

– nie sú evidované

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky – nie sú evidované

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia

V súvislosti s vojnovým konfliktom na Ukrajine vedenie združenia urobilo analýzu možných účinkov a následkov na združenie a dospelo k názoru, že v súčasnosti nemajú významné nepriaznivé dopady na združenie. Vedenie združenia nepredpokladá významné ohrozenie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v blízkej budúcnosti.

Príloha č. 2

Kultúrno-spoločenské podujatia v roku 2025

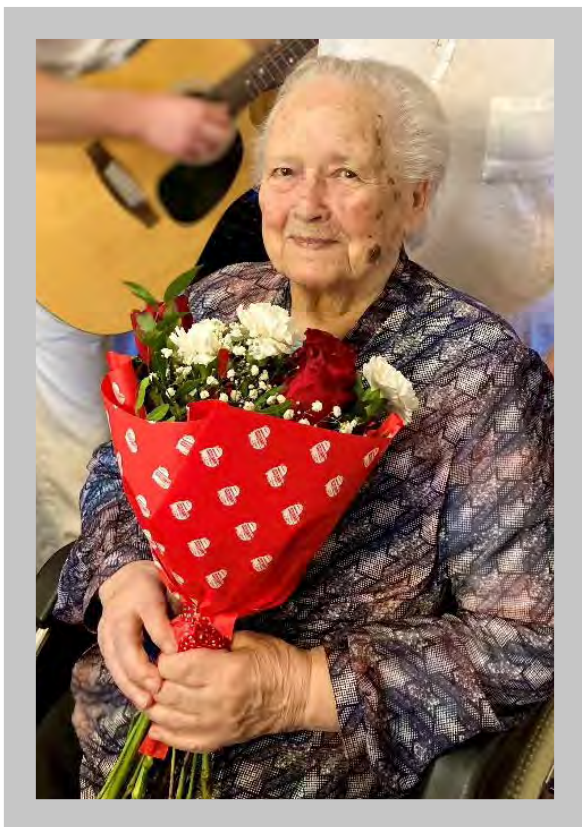
Január

Privítanie nového roka a novoročné blahoželanania

Novoročné posedenie s prítikom, občerstvením a novoročné blahoželanania prijímateľom sociálnych služieb v spoločenskej miestnosti.

Oslava životného jubilea 102 rokov

V mesiaci január sme u nás oslávili krásne životné jubileum – 102 rokov našej pani Aničky. Spoločenská miestnosť bola plná klientov, ktorí sa na tento deň tešili rovnako ako ona. Pani Aničke sme popriali hlavne veľa zdravia a mnoho spokojných chvíľ.



Kognitívne tréningy a tréningy pamäte

Denne boli praktizované ciele mentálne cvičenia na posilňovanie pamäte prijímateľov, ktoré prebiehali buď skupinovú formou, v prípade záujmu individuálne. Prijímatelia boli rozdelení do skupín podľa závažnosti pamäťových problémov. Tieto aktivity majú preventívny charakter, vedú k minimalizovaniu depresívnych nálad a osamelosti. Precvičovanie pamäte formou lúštenia krížoviek, hrania pexesa, slovných hier a hlavolamov. Pri prijímateľoch, ktorí majú problémy s rečou praktizujeme rôzne logopedické cvičenia.

Vystúpenie koledníkov z Čadce

V novom roku prišli do nášho zariadenia zaspievať, zavinšovať a priniesť dobrú náladu koledníci z Čadce. Svoj spevácky talent predviedli najskôr v spoločenskej miestnosti pred väčšou skupinou klientov, no potešili aj tých, ktorí kvôli zdravotnému stavu museli ostať na svojich izbách.

Február

Sv. Valentín

14. Február je deň, kedy si prejavujeme lásku a úctu k druhým viac ako ktorýkoľvek iný deň. Dôležitosť a výnimočnosť každej osoby sme si pripomenuli obdarovaním našich drahých seniorov malým prekvapením, ktoré bolo dôkazom toho, že aj maličkosť venovaná z lásky dokáže v ľuďoch vyvolať pocit šťastia. V tento deň dostal perníkové srdiečko každý senior ako symbol lásky k blížnemu.

Oxygenoterapia

Oxygenoterapia - denne využívaná liečebno-regeneračná metóda. Aplikuje sa s cieľom celkovej regenerácie buniek, posilnenia imunity, naštartovania bunkového metabolizmu a látkovej výmeny v organizme. V zariadení majú klienti k dispozícii aj masážne kreslo, ktoré im zabezpečí relaxáciu a uvoľnenie svalov. Všetky tieto priestory klienti s obľubou opakovane navštevujú.



Solná jaskyňa

Dostupná a veľmi obľúbená v našom zariadení je haloterapia - liečba soľou. Tato účinná liečebná metóda prebieha bez použitia akýchkoľvek medikamentov. Do malej miestnosti sme zobrali vždy jeden pár klientov, ktorý sa po pol hodine striedal. Pobyt v solnej jaskyni má rôzne pozitívne účinky na zdravie ako - podpora dýchacieho systému, posilnenie imunitného systému, zlepšenie kvality spánku, detoxikácia, podpora cirkulácie krvi, podpora liečby kožných ochorení, zmiernenie bolesti a svalové relaxácie, podpora duševného zdravia, stimulácia lymfatického systému a iné. Všetko za prítomnosti jemnej relaxačnej hudby.

Fašiangová veselica

Fašiangové obdobie je u nás veľmi obľúbené. Každoročne si vyrábame zábavné masky, pochutnávame si na lahodných šiškách a záver tohto obdobia vždy oslávim spoločným fašiangovým



posedením. Tentokrát sa o spev a zábavu postaral personál Nestoru, ktorý si na tento deň pripravil naozaj originálne kostýmy.

Hviezdoslavov Kubín - prednes prózy

Ako každý rok, aj tento sme si pripomenuli Hviezdoslavov Kubín a zasúťažili si v prednese poézie a prózy. Klienti si podľa vlastného zváženia a obtiažnosti zvolili krátke úryvky básni, ktoré sa naučili naspamäť a následne v skupine odprezentovali. Najlepšie pripravený účastník získal knihu od Milana Rúfusa.

Ergoterapia

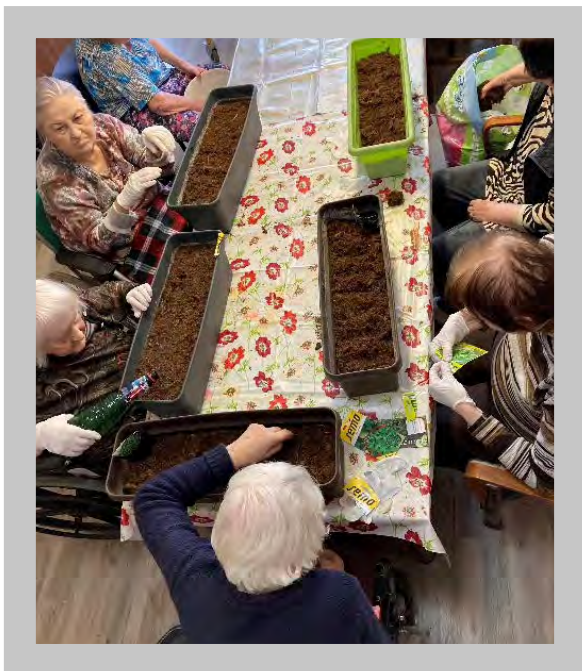
Pomocou ergoterapie sa snažíme klientom pripomenúť ich domov. Vďaka aktivitám nemajú čas myslieť na samotu a choroby, následná adaptácia v zariadení prebieha potom pre prijímateľa ľahšie. Pracovné aktivity prebiehali denne v spoločenských miestnostiach a zahŕňali - ranné rozcvičky, čítanie a diskusie, muzikoterapia, arteterapia, tvorivé dielne, posilňovanie pamäte, hranie spoločenských hier a iné.



Marec

Sadenie bylín

Tento rok sme si opäť zasadili rôzne bylinky do kvetináčov a denne sme s radosťou sledovali, ako z drobných semienok rastú rastlinky, ktoré sme si sami vypestovali.



Canisterapia

V mesiaci Marec prišli navštíviť našich prijímateľov milé francúzske buldočky. Vďaka pokojnej, priateľskej a fixovanej povahe sú vhodné práve na canisterapiu. Tieto kontaktné psy majú



terapeutické účinky na klientov, pozitívny vplyv na fyzickú, psychickú a sociálnu pohodu človeka. V skupine desiatich klientov špeciálne cvičené psy predvádzali naučené cviky. Medzi benefity canisterapie patria – znižovanie stresu, krvného tlaku, motivácia k cvičeniu a pohybu, ku komunikácii, zlepšenie nálady. Táto milá a príjemná aktivita je u nás vždy vítaná.

Veľkonočná výzdoba

Tento rok nám priestory recepcie zdobila pestrá veľkonočná výzdoba, vďaka ktorej tu prijímatelia radi trávia svoj čas a nadväzovali nové sociálne kontakty.

Týždeň mozgu

Pri príležitosti „týždňa mozgu“ sme organizovali viaceré besedy na tému Mozog a jeho funkcie, ako šírenie povedomia o význame a vedeckom poznávaní mozgu medzi verejnosťou. Diskutovali sme na rôzne témy, ako mozog funguje, ako životný štýl ovplyvňuje náš mozog a prečo je pre život kľúčový, ako aj o tom, ako predchádzať ochoreniam mozgu, zlepšiť jeho zdravie a tým aj celkové duševne zdravie človeka.

Oslava narodenín prijímateľov SS

Aj tento mesiac sme si spoločne pripomenuli všetkých tých, ktorí mali sviatok. Pozvali sme si k nám folklórnu skupinu Kýčera zo Zázrivej. Vystúpenia tohto typu majú prijímatelia obzvlášť v obľube, nakoľko ľudové piesne veľmi dobre poznajú a tak sa môžu aktívne spevácky zapájať.

Ergoterapia

Historický kalendár a diskusie na zaujímavé témy. Návrat relaxácie a odpútavých techník na zmiernenie stresu a bolesti. Posilňovanie pamäti pesničkami. Biblioterapia - hlasné čítanie textov z rôznych kníh našimi prijímateľmi. Návšteva snoezelen miestnosti, pozeranie filmov v spoločenskej miestnosti. Za teplejších marcových dní, posedenie v átriu. Výroba veľkonočných pozdravov a zdobenie veľkonočných vajčiek rôznymi technikami.



Deň narcisov

10. apríl - Deň narcisov. Aj my sme si v tento deň pripli žltý narcis na znak podpory a spolupatričnosti s onkologickými pacientmi. Dobrý pocit nás hrial dvojnásobne, nakoľko sme si žlté kvietky vyrobili sami. Toto pekne gesto hovorí o tom, že aj keď sme finančne do zbierky neprispeli, na tento deň sme nezabudli a pripomenuli sme jeho dôležitý význam.

Pečenie veľkonočných koláčikov

K veľkonočným sviatkom neodmysliteľne patrí aj pečenie lineckých koláčikov. Táto činnosť spája kreatívnu prácu s cestom a následne radosť z plnenia a zdobenia. Pri práci sme používali rôzne tvary formičiek. Priestory prevoňala citrónová kôra, maslo a džem. Klienti si užívali spoločne strávené chvíle rozprávaním rôznych zážitkov z mladosti, alebo spevom. Na záver si pochutnali na koláčikoch z vlastnej dielne.



Svetový deň zdravia

V spoločenskej miestnosti sme si pripomenuli založenie svetovej zdravotníckej organizácie WHO prednáškou na tému „Moje zdravie, moje právo“. Obsah prednášky si pripravil inštruktor sociálnej rehabilitácie, ktorý prezentoval hlavné poslanstvo a to, že každý človek má právo na prístup ku kvalitným zdravotným službám, vzdelaniu, informáciám, ako aj k pitnej vode, čistému vzduchu a zdravej výžive. Následne po prednáške sa spustila k tejto téme rozsiahla diskusia. Veľa sme sa opäť dozvedeli a podelili sa o naše názory na danú problematiku.

Aktivity v spoločenskej miestnosti

- Pohybové aktivity - ranná rozcvička s hudbou, cvičenie na stoličke.
- Kognitívne aktivity - tréning pamäti, kvízy a hry, reminiscenčná terapia, hádanky a hlavolamy.
- Sociálne aktivity - diskusia na tému: Pôvod a tradície slávenia veľkonočných sviatkov v rôznych krajinách. Spoločenské hry, výlety po okolí, oslavy narodenín a menín prijímateľov sociálnych služieb.
- Pracovné aktivity a tvorivé dielne – ručné práce ako pletenie, vyšívanie, maľovanie, kreslenie, modelovanie, spoločné varenie, pečenie.

Máj

Deň matiek a vystúpenie detí z MŠ Zázrivá

Pri príležitosti Dňa matiek, k nám prijali pozvanie deti z MŠ Zázrivá. Ich snahu za pekne pripravený program sme chceli oceniť, a preto sme im počas tvorivých dielní vyrobili a ručne namaľovali štvorlístky zo samotvrdnúcej hmoty.

Kotlíkový guláš v altánku

Tradičný obed v jedálni sme vymenili za kotlíkový guláš v altánku. O tom, že sa nášmu kuchárovi vydaril naozaj dobre, svedčili prázdne misky na stole a spokojné tváre našich prijímateľov. Pekáreň Le pain et café nám zabezpečila chutné plnené buchtičky, a tak si prišiel každý na svoje.



Kulinoterapia - pečenie sedliackeho chlebíka

V rámci spoločného pečenia radi skúsame nové, ale aj tradičné recepty na rôzne koláčiky, či iné pečivo. Tentokrát sme si upiekli chutný sedliacky chlebík, ktorého príprava nebola vôbec náročná. Čas, kým sa piekol v rúre sme využili zmysluplne. Inštruktorka sociálnej rehabilitácie si pre nás pripravila prednášku o tradíciách v pečení. Po jej ukončení sme viedli diskusiu o tom, ako kedysi piekli tradičný chlieb oni, ich rodičia, či starí rodičia.

Medzinárodný deň rodiny

V medzinárodný deň rodiny, pripadajúci na 15. mája sme si pripomenuli dôležitosť rodiny a manželstva. Prijímatelia s láskou spomínali a rozprávali o svojich rodinných vzťahoch, prvej láske i sklamaníach, o manželstve a vzťahoch so svojimi deťmi.



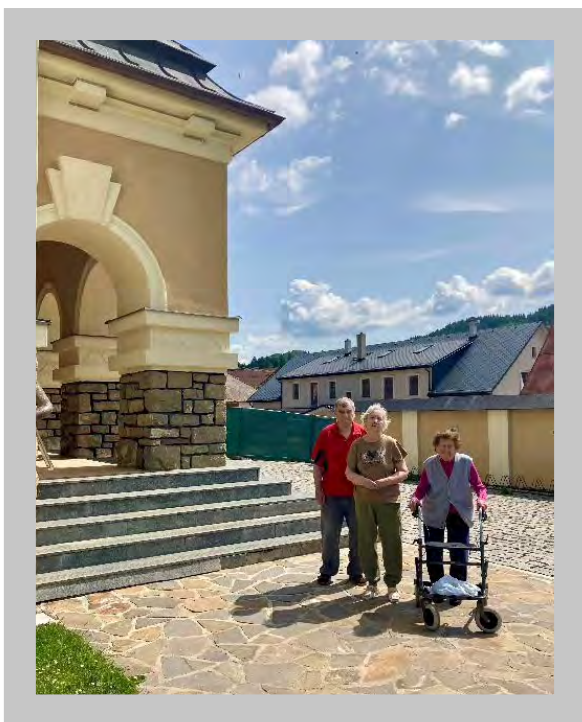
Aktivity v spoločenskej miestnosti

Čítanie historického kalendára na rôzne témy podľa výberu prijímateľov, arteterapia – maľovanie našej planéty pomocou vodových farieb, muzikoterapia – hádanie interpretov podľa videoklipu, sledovanie filmov pre pamätníkov, precvičovanie pamäte rôznymi ústnymi hrami, vedomostné kvízy, spoločná oslava narodeninových a meninových oslávencov.

Jún

Prechádzka po námestí

Na lavičke na námestí sme si dali smotanový nanuk a pokochali sa okolitými výhľadmi. Niektorí sa prešli ku kostolu a pozreli si jeho okolie. Iní ostali sedieť na lavičke a užívali si hrejivé slnečné lúče. Počas teplých dní sme niekoľkokrát navštívili aj športovo-kultúrny areál, ktorý sa nachádza neďaleko a je možnosť si tam príjemne posediť v krásnom prostredí Zázrivej.



Zmrzlina v átriu

Počas teplého počasia sme si dopriali osviežujúcu zmrzlinu v átriu. K dobrej atmosfére prispela aj prehrávaná hudba podľa výberu klientov.



Hudobné vystúpenie folklórneho súboru zo Žaškova

Pri príležitosti spoločnej oslavy júnových oslávencov nám prišli zaspievať folkloristi zo Žaškova. Mali pripravený veselý program, v ktorom okrem spevu známych piesní nechýbali veselé scénky, či rozprávanie vtipov. Oslávenci, ako už tradične, dostali darček vyrobený rukami našich šikovných prijímateľov.

Spoločné aktivity v ergoterapeutickej miestnosti

Jemné motorické aktivity, ktoré posilňujú koordináciu. Motogeragogika – prepojenie pohybu, hier a cvičení na podporu pamäti a pohody seniorov. Arteterapia – maľovanie a tvorba pre vyjadrenie pocitov a zlepšenie nálady, muzikoterapia – spev, alebo počúvanie hudby pre radosť a relax, reminiscenčné aktivity – spomínanie na minulosť prostredníctvom fotografií, alebo predmetov, v neposlednom rade aj modlitby, rozhovory o viere a duchovných hodnotách.

Júl

Projekt „Láska kvitne v každom veku“

Aj tento rok sa naše zariadenie zapojilo do projektu „Láska kvitne v každom veku“. Pri tejto príležitosti nás navštívili deti zo ZŠ Zázrivá, ktoré si pre nás pripravili nádherný program. V jeho závere čakalo seniorov príjemné prekvapenie, usmiate detúrence ich obdarovali ručne robenými pohľadnicami a kvetmi z rôznych materiálov. Darčeky sme deťom pripravili aj my. V rámci spoločných aktivít sme im z korálok vyrobili farebné náramky.



Návšteva starého kostolíka v Zázrivej

Každé leto sa vyberieme navštíviť starý kostol v Zázrivej, ktorý sa nachádza v blízkosti nášho zariadenia. Mnohí z nás toto miesto navštívili po prvýkrát, iní sa tu už boli pozrieť so svojou rodinou, a niektorí o starom kostolíku iba počuli. Ku koncu výletu sme pociťovali jemnú únavu, nakoľko bolo potrebné zdolať niekoľko schodov, kým sme sa ku kostolu dostali.



Canisterapia

Ďalšia canisterapia s buldočkami nás potešila a vyvolala v nás príjemné pocity. Precvičili sme si motorické schopnosti. Za asistencie psíkov sme trénovali hod loptičkou do koša a toto stretnutie nám zlepšilo celkovú náladu a psychickú pohodu v daný deň.

Oslava životného jubilea

10. júla sme s pani Jozefou oslávili jej krásne životné jubileum - 85 rokov. K narodeninám sme jej popriali hlavne pevné zdravie a radosť z každého dňa. Oslava dopadla výborne a oslávenkyňa odchádzala so spokojným úsmevom na perách.

Ergoterapia

Teplé počasie nás ťahalo von, kde sme trávil s prijímateľmi väčšinu voľného času. Pohybové aktivity, tréning pamäti, kvízy a hry, čítanie a diskusie v altánku, reminiscenčná terapia, hádanky a hlavolamy, čítanie s porozumením – otázky a kvízy z prečítaného textu, nenáročné športové hry a disciplíny, pretrhávajúce buriny vo vyvýšených záhonoch a kvetináčoch, zalievanie bylín, spev a prehrávanie ľudových piesní v átriu, vytukávanie rytmu rukami, rôznymi predmetmi a iné.

August

Zmrzlina v átriu

Malý zmrzlinový kornútok sme vymenili za misku, do ktorej sa nám zmestilo viac zmrzliny, a tak sme si mohli naraz pochutnať na vanilkovej, čokoládovej, či jahodovej. Teplé počasie nám prialo a tak sme zotrvali vonku až do obeda.



Oslava Heleny a Eleny

18. august patril všetkým Helenám a Elenám. Aj v našom zariadení máme niekoľko dám s týmto krásnym menom. V spoločenskej miestnosti sme privítali hneď tri, ktorým sme spoločne pogratalovali a popriali im pevné zdravie. Jedna z oslávenkýň - pani Jelka nás pohostila výbornou punčovou tortou. Prítomné oslávenkyne sme zachytili na spoločnej fotografii.



Výlet do Terchovej a návšteva sochy Juraja Jánošíka

V mesiaci august sme v rámci spoločných výletov navštívili niekoľko krásnych miest. V Terchovej sme si boli zblízka obzrieť sochu miestneho rodáka – Juraja Jánošíka. Po zdolaní mierneho výstupu sme sa mohli pokochať nielen pohľadom na vysokú sochu, ale aj pôsobivými výhľadmi do širokého okolia. A keďže máme radi prírodu a prírodné scenérie, navštívili sme aj salaš Syrex, kde sme si príjemne oddýchli a načerpali potrebnú energiu.

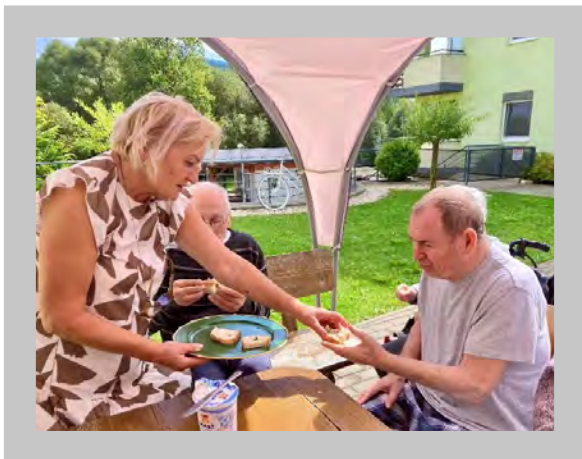
Tvorivé dielne a ergoterapeutická činnosť

Keď nám počasie neprialo, stretávali sme sa v ergoterapeutickej miestnosti a tvorili. Témou boli letné námety. Kreslili a maľovali sme na výkresy farebné kvetiny rôznych tvarov, vystrihovali z farebného papiera, vytvárali narodeninové a meninové pohľadnice. Každodennou aktivitou boli slovné hry na podporu pamäti a reči prostredníctvom hádaniek a rozhovorov, jednoduché úlohy na opakovanie, spájanie a zapamätanie informácií a minulých udalostí. Kognitívna podpora – individuálna pomoc pri logickom myslení, podpora komunikácie a rozšírenie slovnej zásoby. Bohoslužby v kaplnke zariadenia – duchovné stretnutia, muzikoterapia – pokojná hudba ako súčasť relaxácie a psychohygieny.

September

Občerstvenie v átriu

Kváskový chlebík, bravčová masť, cibulka aj pažitka zo záhrady... takto sme si jedno poobedie pochutnávali v átriu na jedle, ktoré kedysi v našich príbytkoch nemohlo chýbať.



Letná grilovačka

Vždy sa tešíme na spoločné akcie, kde sa stretneme vo veľkom počte. Jednou z nich je aj letná grilovačka. Túto akciu si každoročne môžu vychutnať aj imobilní prijímatelia, ktorí sú personálom vyvezení do átria, kde si naplno užijú príjemnú atmosféru a chuť grilovaného mäsa.



Oslavy mena Mária

12. September patril všetkým Máriám. U nás v zariadení ich máme hneď niekoľko a pre všetky sme vyrobili privesky s charakteristikou ich mena. V spoločenskej miestnosti odznali gratulácie od prijímateľov aj personálu, ktorí si s Máriami zaspievali známe piesne.

Schôdza prijímateľov sociálnych služieb

Koncom mesiaca sa uskutočnila schôdza, na ktorej bolo prítomné vedenie ZSS NESTOR o.z. a prijímatelia sociálnych služieb. Odznali tu pripomienky a návrhy od prijímateľov SS k poskytovaným službám a zo strany vedenia boli podané najnovšie informácie.

Aktivity v spoločenskej miestnosti

Jesenné obdobie nám ponúka veľa priestoru na kreatívne využitie voľných chvíľ. Jesennú atmosféru sme chceli vnieť aj do nášho zariadenia, a preto sme si dekorácie vyrobili vlastnými rukami. Vyrábali sme látkové tekvičky, maľovali šišky, vytvárali ikebany zo sušených konárikov a kvetov, či tvorili jesenné nástenky z prírodných materiálov. Maľovali sme tiež na kamene, sklo, využívali sme servítkovú techniku, vyrábali mydielka z mydlovej hmoty, či magnetky zo samotvrdnúcej hmoty, aktivity, ktorými sme sa snažili podporiť rozvoj jemnej motoriky, pracovali sme so sensorickými pomôckami, alebo pomocou rôznych cvičení trénovali a podporovali prepojenie pravej a ľavej hemisféry aj zapájali krátke rytmické cvičenia, ktoré si prijímatelia veľmi obľúbili. Gratulácie oslávencom v danom mesiaci.

Október

Október - mesiac úcty k starším

Október je už tradične označovaný ako mesiac úcty k starším. V tomto čase sme si pripomenuli význam staršej generácie pre spoločnosť a zároveň sme aj našim seniorom poďakovali za ich skúsenosti a múdre rady, o ktoré sa s nami s láskou delia. Milé slová, láskavé verše, či srdečný úsmev, toto všetko si pre našich prijímateľov pripravili detičky zo ZŠ Zázrivá, ktoré nás pri príležitosti mesiaca úcty k starším navštívili. Naši seniory im ako poďakovanie za krásny program vyrobili papierové obálky s malým prekvapením. Spokojnosť a radosť sa dala čítať z tváří malých aj veľkých.



Prednáška pri príležitosti svetového dňa vajec

Svetový deň vajec sa oslavuje každý rok druhý októbroy piatok. Tento rok sme si ho pripomenuli 10. oktobra a pri tejto príležitosti si inštruktorka sociálnej rehabilitácie pripravila niekoľko faktov a zaujímavostí o vajčkách. S prijímateľmi sme si tiež zaspomínali na staré časy, keď aj oni chovali sliepky a tešili sa z domácich vajec. Popri prednáške sme si pochutnávali na praženici, ktorú sme si pripravili z domácich vajčiek.

Canisterapia

Posledná canisterapia bola výnimočná. K francúzskym buldočkom, ktoré nás navštevujú pravidelne, pribudli hravé šteniatka. Hneď po vstupe do miestnosti si získali plnú pozornosť všetkých prítomných. Inštruktori canisterapie si s buldočkami pripravili nové aktivity, vďaka ktorým si klienti precvičili jemnú motoriku, či podporili fyzickú aktivitu. Najviac ich však potešil osobný kontakt so psíkmi, keď si ich mohli v závere canisterapie pritúliť i pohladit' po jemnej srsti.

Tvorivé dielne

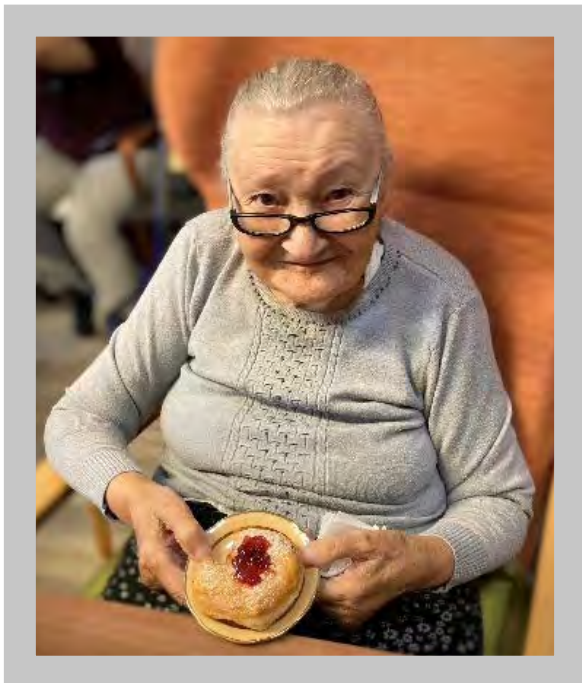
Výroba venčekov k pamiatke zosnulých, výroba vonných sviečok. Snoezelen terapia – špeciálne prostredie s hudbou, svetlom a vôňami pre upokojenie a stimuláciu zmyslov. Relaxačné aktivity a hry so zameraním na rozvoj a zachovanie pozitívneho myslenia pri príležitosti Svetového dňa duševného zdravia. Pripomenuli sme si, že duševné zdravie je rovnako dôležité ako to telesné. Relaxačné cvičenia v spoločenskej miestnosti s použitím senzorických pomôcok. Posedenie pri príležitosti osláv meninových a narodeninových oslávencov, ktorí mali sviatok v mesiaci október.



November

Kulinoterapia - príprava domácich šišiek

V spoločenskej miestnosti sme si vypracovali cesto a následne vysmažili nadýchané domáce šišky, ktoré sme priniesli ochutnať aj tým, ktorí sa na ich príprave zo zdravotných dôvodov nemohli zúčastniť.



Literárny klub

Pri ranej káve prijímatelia nahlas čítali ostatným úryvky známych literárnych diel, aby sa aktívne zapojili do spoločného čítania. Po čítaní sme sa o literárnom diele rozprávali, hodnotili jeho postavy, či situácie.

Aktivity v ergoterapeutickej miestnosti

Kognitívne aktivity – hry zamerané na tréning pamäte a schopnosti koncentrácie, manuálne a tvorivé činnosti s rôznymi druhmi materiálov, arteterapia - maľovanie prstom, maľovanie pomocou slamiiek a vatových tyčiniek, muzikoterapia - hádanie interpreta podľa hlasu, aromaterpia - využitie esenciálnych olejov. Podpora rozvoja pozitívnych interpersonálnych vzťahov medzi klientmi navzájom. Spoločenské a kultúrne aktivity - oslava narodenín a menín prijímateľov sociálnych služieb v mesiaci november.

Snoezelen

Opätovné návštevy snoezelen miestnosti s hudbnou a svetelnou terapiou pre udržanie dobrého duševného zdravia, upokojenia a relaxácie tela.

December

Príprava a zdobenie vianočných stromčekov

Už od začiatku Decembra sme sa poctivo pripravovali na najkrajšie sviatky v roku. Zdobenie vianočných stromčekov je aktivita, na ktorú sa vždy veľmi tešíme. Príjemné chvíle sme mohli opäť tráviť pri krásnom veľkom Betleheme, ktorý počas vianočného obdobia zdobil priestory našej recepcie. Počas celých sviatkov si prijímatelia mohli pochutnávať na vianočnom punči a varenom vínku, ktoré boli vždy k dispozícii na recepcii.



Slávenie sv. Mikuláša

Každý rok spoločne slávime sviatok sv. Mikuláša. Okrem hudobného vystúpenia a spievania vianočných kolied sa tešíme aj na mikulášske balíčky, v ktorých nás čaká vždy niečo iné.



Projekt – „Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok“

Krásnymi a bohatými krabičkami sme boli obdarovaní aj v polovici Decembra, vďaka projektu „Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok“. Po otvorení krásne zabalenej krabičky sa prijímateľom na tvári objavil vďačný výraz, dojatie, či úprimný úsmev. Celú atmosféru umocňovalo aj to, že krabičky rozdávali deti zo ZŠ Zázrivá, ktoré si pre nás pri tejto príležitosti pripravili milý program.

Tradičné pečenie vianočných oblátok a medovníčkov

Každý rok v našom zariadení pečieme vlastné vianočné oblátky. Ich vôňa nám ohlasuje príchod blížiacich sa Vianoc. Tento rok sme si pečenie rozdelili na viac dní a napiekli sme aj medovníčky, na ktorých sme si pochutnávali vždy počas ranného posedenia pri káve a čítaní historického kalendára.



Silvestrovská zábava

Posledný deň v roku sme si užili v skvelej nálade. Inštruktorky sociálnej rehabilitácie pre nás pripravili veselý program, na ktorom sme sa výborne zabavili. Nechýbal ani spoločný prípitok a krátke zhrnutie uplynulého roka. Silvestrovskú náladu navodila aj rytmická hudba, či farebná výzdoba.



Denne je našim klientom k dispozícii knižnica, spoločenská miestnosť s možnosťou pozrieť si TV, internet, prečítať dennú tlač, alebo vypiť si šálku kávy. Od pondelka do piatku v čase od 8:30 do 11:30 tu prebiehajú pracovné aktivity pod dohľadom inštruktora soc. rehabilitácie. Každý štvrtok ponúkame prijímateľom sociálnych služieb možnosť nákupov personálom zariadenia. Vždy v piatok sa klienti stretávajú na vedomostnom kvíze v spoločenskej miestnosti, kde víťaz obdrží malý darček. Každú nedeľu bývajú v kaplnke zariadenia rímskokatolíckej omše, svätá spoveď raz za mesiac a evanjelické služby božie prvý utorok v mesiaci. Nadštandardnou službou, ktorú klienti radi vyžívajú, je návšteva pedikérky a kaderničky priamo v zariadení, spravidla raz mesačne.

V zariadení sa nachádza snoezelen miestnosť, ktorú je možné v doprovide inštruktora sociálnej rehabilitácie kedykoľvek navštíviť. Na recepcii je k dispozícii kávomat a automat s drobným občerstvením. Na konci každého mesiaca je zorganizovaná oslava pre narodeninových a meninových oslávencov, spojená s hudobným vystúpením a občerstvením.

Inštruktorky sociálnej rehabilitácie pravidelne vypracovávajú a vyhodnocujú IP prijímateľom sociálnych služieb

Príloha č. 3

Správa audítora

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky ZSS Nestor, o. z., Zázrivá („Združenie“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2025, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu a poznámky, ktoré obsahujú významné účtovné zásady a účtovné metódy a ďalšie vysvetľujúce informácie.

Podľa nášho názoru priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Združenia k 31. decembru 2025 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných auditorských štandardov (International Standards on Auditing - ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Združenia sme nezávislí v zmysle Medzinárodného etického kódexu pre účtovných odborníkov (vrátane Medzinárodných štandardov nezávislosti), ktorý vydala Rada pre medzinárodné etické štandardy účtovníkov v znení schválenom Slovenskou komorou audítora (ďalej len „Etický kódex audítora“), vrátane etických požiadaviek zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, v platnom znení (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“), ktoré sa vzťahujú na audit účtovných závierok v Slovenskej republike. Splnili sme aj ostatné povinnosti týkajúce sa etiky v zmysle Etického kódexu audítora a etických požiadaviek zákona o štatutárnom audite. Sme presvedčení, že auditorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Významná neistota týkajúca sa nepretržitosti pokračovania v činnosti

Upozorňujeme na článok II., bod 1 poznámok účtovnej závierky, v ktorých je uvedené, že účtovná jednotka vykázala stratu za rok 2025 v sume 52 tis. EUR a k 31.12.2025 vykázala záporné vlastné imanie v sume 2 445 tis. EUR. Tieto skutočnosti naznačujú, že existuje významná neistota týkajúca sa udalostí alebo podmienok, ktoré by mohli vyvolať závažnú pochybnosť o schopnosti účtovnej jednotky naďalej nepretržite pokračovať v činnosti. Náš názor nie je z tohto dôvodu modifikovaný.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Združenia nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Združenie zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných auditorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných auditorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováme profesionálny skepticizmus. Okrem toho:



- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídanie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Združenia.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť Združenia nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Združenie prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.
- So štatutárnym orgánom komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Naš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámiť sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdiť, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne. Posúdili sme, či výročná správa Združenia obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

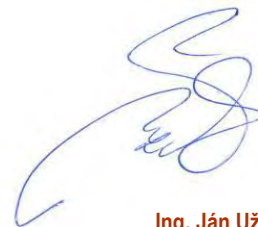
- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2025 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávne vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Bratislava, 03.06.2026



INTERAUDIT INTERNATIONAL, s. r. o.
Sabinovská 14
821 02 Bratislava
Licencia SKAU 234



Ing. Ján Užik, PhD.
kľúčový štatutárny audítora
Licencia SKAU 0762



ZSS Nestor o.z.
Stred č.449
027 05 Zázrivá
IČO: 42180139
DIČ: 2023961555


Nestor
Zázrivá
REZIDENCIA